UMOWA NR ...../TT/2025

W dniu **…….** w Bolesławcu

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy **ul. Łasicka 17, 59-700 Bolesławiec**, o kapitale zakładowym w wysokości 34.304.800,00 zł., dla którego Sąd Rejonowy dla Wrocławia–Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy prowadzi akta rejestrowe pod numerem KRS 0000295640, posiadające NIP 6120004423, REGON 230051249, nr BDO 000039447 zwane dalej „Zamawiającym", w imieniu którego występuje:

…….

oraz firma:

……. z siedzibą w **…….** wpisana do ……. posiadająca NIP ……., REGON ……. zwana dalej "Wykonawcą", którą reprezentuje:

……

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w przetargu nieograniczonego zawarli umowę o treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje wykonanie usług w zakresie dozoru powierzonego mienia mieszczącego się na terenie Bazy Sprzętu i Transportu przy ul. Dolne Młyny 25 w Bolesławcu.
2. Wykaz posterunków służby dozoru i harmonogram czasu dozoru określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Prowadzenie usługi polega na wypełnianiu przez Wykonawcę obowiązków opisanych w załączniku nr 2 do umowy

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia **1 stycznia 2026 r. do dnia 31 stycznia 2028 r.** (25 miesięcy)
2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o kolejne 12 miesięcy przez podpisanie stosownego aneksu do umowy.

WARUNKI DODATKOWE

§ 3

1. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
   a) udostępnienie oddzielnego pomieszczenia na terenie obiektu służbom dozoru,

b) zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych pracy w miejscu prowadzenia usługi, w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczenia przeznaczonego dla pracowników dozoru oraz dostęp do wody pitnej,
c) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami ppoż. i BHP.

2. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż. itp.).
3. Wykonawca odpowiada za ciągłość prowadzenia usługi na terenie obiektu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umundurowania służby dozoru zatrudnionej na terenie obiektu Zamawiającego w terminie dwóch tygodni od dnia rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający zgadza się na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym Wykonawca wykonuje usługę w formie i miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wyraża zgodę na umieszczenie swojego znaku towarowego (logo) na wszelkich materiałach reklamowych i stronie internetowej.
7. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć na własny koszt dozorowane obiekty w elektroniczny system odbytych kontroli oraz do składania na wniosek Zamawiającego raportów przeprowadzonych patroli.
8. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług ochrony.
9. Strony będą prowadzić współpracę w zakresie spraw kadrowych (ocena pracy, służby, dozoru) oraz w zakresie stanu zabezpieczenia obiektu przez Wykonawcę.
10. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:

    Krzysztof Ferlewicz – tal. 609 047 967, k.ferlewicz@wpik.dolinabobru.eu

11. Do kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników Wykonawcy wyznaczona została osoba:

    .....

WYNAGRODZENIE

§ 4

1. Ryczałtową wartość umowy za jeden miesiąc dozoru wyniesie:
   - netto ..... zł (słownie: .....zł)
   - VAT .....%..... zł (słownie: .....zł)
   - brutto ..... zł (słownie: .....zł)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych umową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływanie innych czynników mogących mieć wpływ na koszty.
3. Strony ustalają, że stawki wymienione w §4 ust. 1 mogą ulec zmianie za każdym razem o wskaźnik wzrostu kwoty minimalnego wynagrodzenia lub też w przypadku zmiany innych przepisów lub okoliczności mających wpływ na wartość usługi.
4. Podwyższona stawka będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiły powyższe okoliczności.
5. Różnica wynikająca ze zmiany stawek zostanie zapłacona przez Zamawiającego w dniu płatności pierwszej faktury wystawionej przez Wykonawcę po zaistnieniu zmiany.

6. Płatności należności dokonywane będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze oraz zgłoszony do Urzędu Skarbowego, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej do siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wysłania faktury VAT bez podpisu.
8. Błędnie wystawiona faktura może spowodować naliczenie ponownego 21 dniowego terminu płatności od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania przez bank rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i otrzymał nr identyfikacyjny NIP 612-000-44-23.
11. W związku z brzmieniem art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. *o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1790) informujemy, że Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o. zalicza się do kategorii dużego przedsiębiorcy.

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

§ 5

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego, wynikłej z czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub należytego wykonania obowiązków określonych w załączniku nr 5 do umowy kształtuje się wg poniższych zasad.
2. Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył sprawowanie dozoru mienia lub za pomocą których wykonuje czynności dozorowe.
3. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez te osoby zakresu obowiązków zawartych w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub należytego wykonania umowy tj. obowiązków określonych w załączniku nr 2 do umowy lub z czynu niedozwolonego Wykonawcy do wysokości 100% miesięcznej wartości kontraktu netto za jedno zdarzenie i na zasadach określonych w załączniku nr 5, chyba że udowodnione niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

USTALENIE I WYPŁATA ODSZKODOWANIA

§ 6

1. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie:
   a) protokołu z postępowania wyjaśniającego wg załącznika nr 3 do umowy, ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy i osób przez nich upoważnionych,
   b) udokumentowanej wartości księgowej mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający przy udziale Wykonawcy i osób przez niego upoważnionych) poprzez przedstawienie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego stanowiącego faktyczną wartość mienia utraconego,
   c) protokołu uzgodnień stron ustalającego wysokość odszkodowania wg załącznika nr 4 do umowy, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy i osób przez nich upoważnionych w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności wpływających na ocenę stron, podpisanego ze strony Wykonawcy przez uprawnionego członka zarządu,

d) rachunku za poniesione straty na podstawie protokołu uzgodnień stron, wystawionego w postaci noty obciążeniowej za straty, bez naliczania VAT-u.

2. Nota obciążeniowa za straty w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego wyłącznie na podstawie skompletowanych dokumentów określonych w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej pod warunkiem zachowania postanowień w ust. 2 w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe Wykonawcy wniosku obejmującego roszczenia Zamawiającego.
4. Jeżeli w powyższym terminie wyjaśnienie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności Towarzystwa Ubezpieczeniowego albo wysokości odszkodowania okazało się niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, odszkodowanie to powinno być wypłacone w ciągu 14 dni od wyjaśnienia tych okoliczności. Jednakże bezsporna część odszkodowania zostanie wypłacona w terminie określonym w ust. 3.
5. Należność z tytułu strat w mieniu Zamawiającego nie może być kompensowana przez Zamawiającego z należności Wykonawcy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Okres wypowiedzenia upływa w ostatnim dniu miesiąca.
3. W przypadku niepłacenia należności na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 miesiące Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

§ 8

1. Administratorem zebranych danych osobowych jest PWiK Dolina Bobru sp. z o.o. siedzibą przy ul. Łasickiej 17 w Bolesławcu. Dane będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. *o ochronie danych osobowych* (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm..) w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Dane będą udostępniane jedynie uprawnionym podmiotom w okolicznościach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach.
3. Wykonawca, którego dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla zawarcia niniejszej umowy
5. Przetwarzanie przez PWiK danych osobowych Wykonawcy jest niezbędne do wykonania Umowy i następuje w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. 2 rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. wykonawca oświadcza, iż PWiK przekazał mu wszelkie niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym w szczególności dane dotyczące administratora danych osobowych, inspektora ochrony danych, celu przetwarzania danych osobowych oraz podstawy prawnej ich przetwarzania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności i dokonywane są w formie aneksu do umowy.
2. Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo według miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w umowie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy prawa:
   1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1071z późn. zm.);
   2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz.U. 2025 poz. 418 z późn. zm.).
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIKI

§ 10

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) Załącznik nr 1 – Wykaz posterunków i harmonogram czasu dozoru
2) Załącznik nr 2 – Zakres obowiązków Wykonawcy
3) Załącznik nr 3 – Protokół z postępowania wyjaśniającego
4) Załącznik nr 4 – Protokół ustalający wysokość odszkodowania z tytułu szkody
5) Załącznik nr 5 – Zakres odpowiedzialności Wykonawcy

Wykonawca: **Zamawiający**:

Załącznik nr 1 do umowy nr ...../TT/2025

Wykaz posterunków i harmonogram czasu dozoru

Lp.	Posterunek	Dni powszednie	Soboty	Niedziele i święta	Wielkość obsady na zmianie
1.	ul. Dolne Młyny 23 59-700 Bolesławiec	24 h	24 h	24 h	1 osoba

Wykonawca: **Zamawiający**:

Załącznik nr 2 do umowy nr ...../TT/2025

Zakres obowiązków Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy staranne działanie w ramach możliwości wynikających z przyjętego harmonogramu prac, mające na celu dozór przekazanego mienia, w tym ochronę przed kradzieżą i dewastacją.
2. Wykonawca zabezpiecza mienie poprzez ciągłą, aktywną obecność na terenie obiektu i w czasie przyjętym pod dozór oraz poprzez alarmowanie odpowiedniego pogotowia lub służb wewnętrznych Wykonawcy.
3. Wykonawca zabezpiecza funkcjonowanie Przedsiębiorstwa Zamawiającego przed ingerencją osób trzecich uniemożliwiających jego prawidłową rynkową działalność, a w szczególności poprzez zakłócanie spokoju i porządku.
4. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki poprzez:
   a) sprawdzenie stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb na sprzęcie,
   b) sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu obiektów przez pracowników Zamawiającego w pomieszczeniach przyjętych pod dozór,
   c) zgłaszanie Zamawiającemu braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia,
   d) sprawdzenie opuszczenia obiektów przez osoby obce (po zamknięciu budynków i opuszczeniu ich przez pracowników Zamawiającego) w pomieszczeniach objętych usługą,
   e) ciągłe, aktywne przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie obiektu polegającego dozorowi wg harmonogramu pracy,
   f) natychmiastowe działanie pracowników wykonawcy w razie zauważenia próby kradzieży mienia lub dewastacji produktów, materiałów i innych rzeczy wartościowych znajdujących sie na strzeżonym terenie w celu ich zabezpieczenia,
   g) zabranianie przebywania na terenie dozorowanym osobom nie posiadającym stosownego zezwolenia,
   h) nadzór i kontrolowanie funkcjonowania systemów alarmowych, natychmiastowe działanie w przypadku ich uaktywnienia się,
   i) legitymowanie i kontrola osób wchodzących i wychodzących z terenu dozorowanego obiektu oraz wjeżdżających i wyjeżdżających w pojazdach (czy posiadają aktualne dokumenty pozwalające na wstęp lub opuszczenie obiektu) za wyjątkiem osób zwolnionych z kontroli wg odrębnego wykazu przedstawionego przez Zamawiającego,
   j) prowadzenie stosownej ewidencji w dzienniku służby, książce ewidencji ruchu materiałowego oraz książce ewidencji osób wchodzących i wychodzących.

Załącznik nr 3 do umowy nr ...../TT/2025

Protokół z postępowania wyjaśniającego

przeprowadzonego w dniu ..... dotyczącego ustaleń w sprawie szkody powstałej na terenie .....

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Wykonawcy: .....
2. Przedstawiciel Zamawiającego: .....

ustaliła następujące okoliczności szkody:

1. .....
   (data) (miejsce) (kto ujawnił)
   .....
   (co uległo uszkodzeniu)
   .....
   (sposób zabezpieczenia)
2. .....
   (osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy w dniu powstania szkody)
   .....
3. .....
   (osoby odpowiedzialne za eksploatację lub nadzór nad uszkodzonym [utraconym] mieniem ze strony Zamawiającego)
   .
4. .....
   (kto ostatni użytkował utracone/uszkodzone maszyny/urządzenia/przedmioty)
5. Fakt uszkodzenia (utracenia) jako pierwszy stwierdził: .....
   w dniu ..... o godz. ..... i złożył w tej sprawie meldunek .....
   .....
6. Inni świadkowie i zainteresowani pracownicy złożyli oświadczenie pisemne dołączone do protokołu:
   a) .....
   b) .....
7. Cechy charakterystyczne uszkodzonego (utraconego) przedmiotu/urządzenia/maszyny:
   .....
   (nazwa) (nr, rok produkcji) (inne znaki szczególne)
8. Wartość utraconego przedmiotu/urządzenia/maszyny:
   .....
   (cena detaliczna z faktury zakupu pomniejszona o amortyzację oraz uwzględniająca inflację lub procentowo w stosunku do wartości rynkowej w dniu kradzieży)
9. Przyczyny braku należytego nadzoru nad utraconym (uszkodzonym) przedmiotem lub powstałą szkodą:
   .....
   (zabezpieczenie obiektu, urządzenia, przedmiotu)
   .....

10. Przedsięwzięcia w celu wyeliminowania w przyszłości podobnych przypadków:
    .....
    .....
    .....
11. Komisja uważa, że utrata lub szkoda mogła mieć miejsce z powodu:
    .....
    .....
    .....
    a podejrzanymi o jej dokonanie lub winnymi niedopełnienia obowiązków służbowych są:
    .....
    .....
    .....
12. W przypadku uznania wspólnej winy koszty utraty lub szkody Wykonawca będzie pokrywał w wysokości ustalonej na roboczo z przedstawicielami Zamawiającego.

Na tym postępowanie wyjaśniające zakończono, przesyłając jeden egzemplarz protokołu wraz z załącznikami do Zamawiającego oraz jeden do Wykonawcy.

Podpisy komisji:

1. .....

2. .....

Załącznik nr 4 do umowy nr ...../TT/2025

Protokół ustalający wysokość odszkodowania z tytułu szkody

Przyczyna szkody i przedmiot strat:

.....

.....

Obiekt zaistnienia szkody: .....

Data powstania szkody: .....

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Wykonawcy: .....
2. Przedstawiciel Zamawiającego: .....

I. Ustala się wysokość odszkodowania na podstawie przedłożonych dokumentów przez Zamawiającego:
   - protokołu z postępowania wyjaśniającego,
   - oświadczenia świadków zdarzenia,
   - dokumentów z naliczania szkody przez Zamawiającego.

II. Wysokość odszkodowania ustala się na kwotę: .....

(słownie: .....)

III. Ustalona wysokość odszkodowania jest podstawą do wystawienia noty obciążeniowej.

Na tym protokół zakończono, przesyłając jeden egzemplarz do Zamawiającego oraz jeden do Wykonawcy.

Podpisy komisji:

1. .....

2. .....

Załącznik nr 5 do umowy nr ...../TT/2025

Zakres odpowiedzialności Wykonawcy

§ 1

W ramach odpowiedzialności kontraktowej szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania obejmuje wyłącznie uszczerbek o charakterze majątkowym.

§ 2

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu:
   a) nieprzekraczające równowartości 50 euro, ustalonej na podstawie dziennej tabeli średniego kursu walut obcych ogłoszonej przez NBP w dniu ustalenia odszkodowania,
   b) powstałe w następstwie działań wojennych, wszelkiego rodzaju wewnętrznych zamieszek i rozruchów, aktów terroryzmu, sabotażu, blokad dróg i strajków,
   c) wynikłe z niedoborów wykazanych w trakcie przeprowadzonych przez Zamawiającego rutynowych inwentaryzacji, za wyjątkiem inwentaryzacji pokradzieżowych, dla których będzie prowadzone postępowanie wyjaśniające, polegające na zaginięciu, uszkodzeniu, zniszczeniu lub kradzieży gotówki, biżuterii, papierów wartościowych, wszelkiego rodzaju dokumentów oraz zbiorów filatelistycznych, numizmatycznych i innych,
   d) wyrządzone w środowisku naturalnym przez jego zanieczyszczenie oraz w drzewostanie lasów i parków,
   e) w przypadku nie zgłoszenia przez Zamawiającego z własnej winy w następnym dniu roboczym od chwili ich powstania doi siedziby firmy ....., a w przypadku kradzieży także na Policję,
   f) w przypadku nie sporządzenia przez Zamawiającego z własnej winy w następnym dniu roboczym od chwili powstania szkody protokołu z postępowania wyjaśniającego.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić powstałe szkody nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili jej powstania do:
   - siedziby firmy .....
   - a w przypadku kradzieży także na Policję.
2. Zamawiający zobowiązany jest sporządzić w następnym dniu roboczym od chwili powstania szkody protokół z postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy i osób przez niego upoważnionych.