Znak sprawy PWIK/9/2025 Bolesławiec, dn. 19 września 2025 r.

Zapytanie ofertowe nr PWiK/9/2025

z dnia 19 września 2025 r.

pn. “Modernizacja i rozbudowa ujęcia i stacji uzdatniania wody SUW Modłowa w Bolesławcu”

Dotyczy projektu realizowanego w ramach FEnIKS 2021-2027 działanie FENX.02.05 Woda do spożycia „Poprawa systemu zaopatrzenia w wodę oraz zapewnienie właściwego bezpieczeństwa dostarczania wody na terenie działania Związku Międzygminnego „Bóbr” oraz Gminy i Miasta Lwówek Śląski”

Umowa o dofinansowanie projektu nr FENX.02.05-IW.01-0094/24 z dnia 04.09.2025 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.
ul. Łasicka 17
59-700 Bolesławiec
https://pwik.dolinabobru.eu/
Tel. 75 734 10 10, Fax. 75 640 19 11, e-mail: sekretariat@pwik.dolinabobru.eu
NIP 612 000 44 23 REGON 230051249 Nr BDO 000039447
Stroną prowadzonego postępowania jest:
https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

dodatkowo dokumenty postępowania zostały udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego:

https://pwik.dolinabobru.eu/bip/zamowienia-publiczne

2. Komunikacja poprzez Bazę Konkurencyjności (BK) ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upłynięcia terminu składania ofert. „Oświadczenia" lub „dokumenty", o których mowa w wytycznych dotyczą etapu składania ofert i ewentualnego wyjaśniania treści ogłoszenia, nie dotyczą zaś wyjaśnienia treści ofert. Po upłynięciu terminu składania ofert, komunikacja przez BK nie jest wymagana, można zatem kontaktować się z wykonawcami bezpośrednio, drogą mailową, np. za pomocą danych kontaktowych dostępnych w sekcji „Osoby do kontaktu" w ogłoszeniu. Informujemy, że w przypadku takiej konieczności, po upływie terminu składania ofert komunikować będziemy się z Wykonawcami na adres e-mail wskazany w Formularzu ofertowym. Adres e-mail Zamawiającego do kontaktów został wskazany w dalszej części Zapytania.

3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności zgodnie z *„Regulaminem udzielania zamówień, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu sp. z o.o. w związku z realizacją zadań współfinansowanych z „Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027" oraz z „Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027"*.

4. Użyte w zapytaniu (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1) „Zapytanie" – niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, które stanowią jego integralną część; zwane w dalszej części także Zapytaniem;
2) „Kwalifikowany podpis elektroniczny" – podpis spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1725);
3) „Zamówienie" - zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszego zapytania
4) „Zamawiający" – oznacza Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru Sp. z o.o.
5) „Beneficjent" - oznacza Zamawiającego;

6) „Wytyczne” – oznaczają wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach „Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027”, „Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027”
7) Podpis zaufany - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji;
8) Podpis osobisty - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

5. Miejsce i termin składania ofert

1) Oferta powinna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego wraz z:
Załącznikiem nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym
Załącznikiem nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
Załącznikiem nr 4 - Wykaz robót
Załącznikiem nr 6 – Potwierdzenie przeprowadzenia wizji lokalnej
oraz dokumentami wskazanymi w punkcie VI Zapytania
Oferty wraz z załącznikami należy składać w formie elektronicznej za pomocą platformy baza konkurencyjności.
2) Termin składania ofert upływa dnia: **13 października 2025 r.**
3) Składający ofertę są zobowiązani do zapoznania się z treścią dokumentacji oraz wszystkimi załącznikami do zapytania ofertowego.

6. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:
Agnieszka Turowska
Specjalista ds. technicznych
Tel. 75 734 10 20
a.turowska@pwik.dolinabobru.eu

7. Osoba do kontaktu w sprawie obowiązkowej wizji lokalnej:
Anna Kasprzyk-Bis
Kierownik działu technicznego
Tel. 601 268 443

Wszelkie pytania związane z prowadzeniem postępowania Oferenci powinni kierować za pośrednictwem platformy baza konkurencyjności. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

1) Rozbudowa stacji pomp II stopnia wraz z wymianą istniejących pomp

Wymagania:

- 5 sztuk pomp poziomych
- Klasa sprawności silnika IE5 wg normy IEC/EN60034-30-1 lub równoważnej
- Silnik ze zintegrowanym przetwornikiem częstotliwości
- Łączna wydajność pomp: 550-650 m^3/h
- Wysokość podnoszenia: minimum 50 m

  Pompy zostaną zamontowane w miejscu istniejących pomp. Po stronie Wykonawcy pozostaje również demontaż istniejących pomp i montaż nowych. Zamawiający zagospodaruje zdemontowane pompy we własnym zakresie.

2) Przystosowanie systemu automatyki, sterowania i monitoringu do nowego układu

Nowy zestaw pomp będzie wymagał dostosowania istniejących szaf sterowniczych do nowego układu. Sterowanie pompami odbywać się będzie przez inteligentny sterownik wyposażony w algorytm, dobierający najlepszy punkt pracy zestawu pomp według charakterystyk pomp. Podstawowe parametry pracy nowego zestawu tj. praca, awaria, ciśnienie, status należy udostępnić w istniejącym systemie monitoringu TelWin.

Sterownik powinien obsługiwać co najmniej funkcje:

- Utrzymanie stałego ciśnienia przez ciągłą regulację prędkości obrotowej pomp
- Regulator PID z ustawialnymi parametrami PI (Kp+Ti)
- Stałe ciśnienie wartości zadanej niezależnie od ciśnienia wlotowego
- Praca zał./wył. Przy małych przepływach
- Automatyczne kaskadowe sterowanie pomp w celu utrzymania optymalnej sprawności
- Zabezpieczenie silnika
- Monitoring czujników
- Praca ze zdalnymi czujnikami ciśnienia
- Komunikacja z systemem SCADA
- Kolorowy wyświetlacz z podświetleniem

Po stronie Wykonawcy leży modernizacja wizualizacji na istniejącym panelu HMI na obiekcie.

3) Budowa instalacji osuszania w hali filtrów

Ze względu na wykraplanie się wilgoci na rurociągach i urządzeniach w hali filtrów zamontowany zostanie adsorpcyjny osuszacz powietrza z wbudowaną pompą ciepła z elektronicznym regulatorem wilgotności. Urządzenie zostanie zamontowane w jednym z pomieszczeń sąsiadujących z halą filtrów.

Razem z agregatem osuszającym należy zamontować czujnik wilgotności w pomieszczeniu hali filtrów, który steruje pracą osuszacza powodując jego włączenie i wyłączenie przy zadanej wilgotności powietrza w pomieszczeniu.

Należy zaprojektować i wykonać wentylację nawiewno-wywiewną za pomocą ciągów kanałów wentylacyjnych i wentylatora zasilanego silnikiem.

- Kubatura hali filtrów: 2300 m^3
- Minimalna wydajność osuszania: 14 kg wody na godzinę dla +20 st. C i 60 % RH
- Minimalny spręż wentylatora procesowego: 300 Pa

- Silikażelowy adsorpcyjny rotor
- Osuszacz w wykonaniu wewnętrznym, obudowa izolowana 50 mm, panele na zewnątrz malowane,
- Maksymalny pobór energii elektrycznej przez osuszacz: 8,5 kW
- Osuszacz wyposażony w sprężarkę z regulowaną wydajnością, elektroniczny zawór rozprężny, falowniki na silnikach wentylatorów, kompletną rozdzielnicę elektryczną ze sterownikiem z komunikacją Modus RTU
- Pomiar elektroniczny wilgotności na hali z możliwością regulacji
- Kanały wentylacyjne instalacji osuszania wykonane z blachy ocynkowanej.

Istniejący system automatyki dostosować do pracy z nowym osuszaczem powietrza.

4) Wymiana źródła ciepła na pompę ciepła

Obecnie obiekt jest zaopatrywany w ciepło z miejskiej ciepłowni. Roczne zapotrzebowanie obiektu na ciepło potrzebne do jego ogrzania i pozyskania ciepłej wody użytkowej wynosi około 410 GJ.

Nowy system ogrzewania będzie oparty o pracę pompy ciepła z modułem chłodzenia aktywnego, która ma pokrywać w całości zapotrzebowanie na ciepło (do ogrzania budynku SUW oraz pozyskania ciepłej wody użytkowej) na poziomie 120 MWh/rok.

Zaplanowano pompę ciepła typu woda-woda. Dolnym źródłem ciepła dla układu będzie woda uzdatniona pobierana z rurociągu w hali filtrów. Temperatura pobieranej wody kształtuje się na poziomie 7-10°C. Po przejściu przez wymiennik woda powraca do tego samego rurociągu. Pompę wraz z urządzeniami towarzyszącymi (zbiornikiem buforowym o pojemności min. 300 litrów i grupami pompowymi oraz naczyniem wzbiorczym) należy usytuować w pomieszczeniu magazynu (piwnica) sąsiadującym z halą filtrów.

W wymienniku płytowym pozyskane ciepło przekazywane jest do pompy ciepła poprzez pośredni układ glikolowy. Pompa ciepła podgrzewa czynnik do 55^{o}C. Pompa obiegowa przetłacza czynnik grzewczy z pompy ciepła do: nowego zasobnika ciepłej wody użytkowej o pojemności min. 300 dm^3 oraz do nowego zbiornika buforowego centralnego ogrzewania o pojemności min. 500 dm^3. Poprzez zbiornik buforowy czynnik grzewczy będzie trafiać do instalacji c.o. i finalnie do grzejników.

Nowo wykonaną instalację należy wpiąć do istniejącej.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie weryfikacja zapotrzebowania obiektu na ciepło i dobranie pompy ciepła o adekwatnej mocy.

5) Wymiana pomp głębinowych w istniejących studniach

- ilość: 2 sztuki

Parametry każdej z pomp:

- wielostopniowa pompa głębinowa z regulacją prędkości obrotowej do zasilania w wodę surową,
- pompa pionowa wykonana w całości ze stali nierdzewnej EN 1.4301,
- pompa wyposażona we wbudowany zawór zwrotny,
- silnik 3-fazowy, synchroniczny, hermetyczny silnik głębinowy z magnesami trwałymi o wysokiej sprawności,
- wszystkie powierzchnie mające kontakt z pompowanym medium są wykonane ze stali nierdzewnej,
- sprawność silnika przy pełnym obciążeniu minimum: 90 %,
- wysokość podnoszenia: min. 30 m,

- przepływ znamionowy 200 m^3/h do 250 m^3/h,
- kompletny typoszereg zewnętrznych przetwornic częstotliwości przeznaczonych do regulacji prędkości obrotowej.

Sterowanie pompami odbywać się będzie przez inteligentny sterownik wyposażony w algorytm, dobierający najlepszy punkt pracy zestawu pomp według charakterystyk pomp. Podstawowe parametry pracy pomp tj. praca, awaria, ciśnienie, status należy udostępnić w istniejącym systemie monitoringu TelWin.

Dopuszczenie zastosowania produktów i materiałów równoważnych

Zamawiający **dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym** w przedmiocie zamówienia. Jeżeli zapisy w dokumentacji projektowej wskazywałyby w odniesieniu do przedmiotu zamówienia, w tym materiałów/urządzeń/wyposażenia odniesienie do **znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę** Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych, **o parametrach technicznych nie gorszych** niż posiada opisany w wyżej wymieniony sposób przedmiot zamówienia, z uwzględnieniem wymagań poniższych. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje rozwiązania równoważne, musi wykazać w ofercie, że proponowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Brak wskazania w ofercie propozycji zastosowania rozwiązań równoważnych oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu materiałów, urządzeń, wyposażenia itp. przyjętych w dokumentacji projektowej.

Poszczególne parametry równoważności zostały określone inaczej w dokumentacji projektowej. Dopuszcza się zastosowanie innych elementów układu pod warunkiem zastosowania elementów nie gorszych niż zastosowanych w projekcie.

III. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADNIA OFERT WARIANTOWYCH.

ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

IV. KODY CPV

Zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002r. *w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):*

42511110-5 - Pompy grzewcze
42511000-0 Wymienniki ciepła
44622000-6 układy odzyskiwania ciepła
45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne
45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
45252120-5 – Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I GWARANCJA

1. Termin wykonania zamówienia: **do 7 miesięcy od daty podpisania umowy.** Przez termin wykonania zamówienia rozumie się datę podpisania końcowego protokołu odbioru.

2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty i dostarczone urządzenia **na okres nie krótszy niż 36 miesięcy** licząc od daty dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) są uprawnione do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie;

3) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował co najmniej dwie modernizacje lub budowy stacji uzdatniania wody w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, które obejmowały co najmniej jedną z robót tożsamych z robotami objętymi Zapytaniem, tj. np. dostawę, montaż i uruchomienie instalacji pompy ciepła, dostawę i montaż osuszacza powietrza wraz z instalacją, dostawę i montaż pomp głębinowych, dostawę i montaż zestawów pompowych, wykonanie lub modernizacja systemu AKPiA, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te obiekty zostały wykonane. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania).

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty:
   a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

   b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Wykonawca, chcący wziąć udział w niniejszym postępowaniu przetargowym, ma obowiązek **uczestnictwa w wizji lokalnej** na obiekcie SUW Modłowa przy ul. Modłowej 6A w Bolesławcu w terminie wcześniej uzgodnionym z Zamawiającym. Do oferty należy załączyć potwierdzenie wykonania wizji lokalnej i zapoznania się z warunkami wykonania prac wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6.
Osoba przeprowadzająca wizję lokalną z ramienia Zamawiającego:
Anna Kasprzyk-Bis (tel. 601 268 443).

3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności realizacyjnych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. **VI.1.3)** musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie, natomiast warunki określone w pkt. **VI.1.1) i VI.1.4)** – każdy z nich.

8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub referencjach lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w pkt. VI.1.3) Zapytania, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Wobec czego, podmiot udostępniający zasoby

musi również złożyć dokumenty wymienione w pkt VI.1.1) i VI.1.4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Zamawiający wymaga od oferentów zaświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w postaci:

1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania.

3) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia (Załącznik 2 i Załącznik 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców zaświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców zaświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6) wykaz robót - co najmniej dwie modernizacje lub budowy stacji uzdatniania wody w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, które obejmowały co najmniej jedną z robót tożsamych z robotami objętymi Zapytaniem, tj. np. dostawę, montaż i uruchomienie instalacji pompy ciepła, dostawę i montaż osuszacza powietrza wraz z instalacją, dostawę i montaż pomp głębinowych, dostawę i montaż zestawów pompowych, wykonanie lub modernizacja systemu AKPiA, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te obiekty zostały wykonane. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania).

7) potwierdzenia przeprowadzenia wizji lokalnej i zapoznania się z warunkami wykonania prac na obiekcie SUW Modłowa przy ul. Modłowej 6A w Bolesławcu (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Zapytania).

Wykonawca może polegać na doświadczeniu innych podmiotów zgodnie z pkt**. VI.7** Zapytania.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt**. VII.1** mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości.

4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w **VII.1** Zapytania, oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów.

5. Ilekroć w Zapytaniu, a także w załącznikach do Zapytania występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

6. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

7. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt **VII.5** i **VII.6** oraz klauzula „za zgodność z oryginałem". W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 18 000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy 00/100 zł).

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   a) pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (t.j. Dz.U. 2025 poz. 98).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

   Bank Millennium SA: nr **98 1160 2202 0000 0000 3169 7864**

4. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

   1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
   2) kwotę gwarancji,
   3) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ..... - do dnia .....",

4) Gwarant dokona zapłaty z tytułu gwarancji w sytuacji gdy:
- Zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie Beneficjenta nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż nie podlega on wykluczeniu lub/oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu lub innych dokumentów i oświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia danego postępowania o udzielenie zamówienia, a także w sytuacji, gdy nie wyraził on zgody na poprawienie omyłek, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Zobowiązanego jako najkorzystniejszej,
- Zobowiązany, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

5) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zobowiązanego, którego oferta została wybrana.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

8. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji w postaci elektronicznej.

9. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. **Oferty należy składać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.**

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

4. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania.

5. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w języku polskim.

6. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osoby upoważnione.

7. Osoba upoważniona do występowania w obrocie prawnym lub posiadająca pełnomocnictwo osoby upoważnionej do działania w imieniu Wykonawcy na podstawie właściwego rejestru, składa podpis na wszystkich zapisanych stronach oferty, załącznikach i w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Zaleca się, aby strony oferty były kolejno ponumerowane.

11. Załączniki do oferty stanowią integralną całość wymaganej dokumentacji ofertowej i powinny być czytelnie oznaczone.

12. Na potrzeby oceny ofert złożona oferta musi zawierać:

a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania;

b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania;

c) oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania;

d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;

e) wykaz robót - co najmniej dwie modernizacje lub budowy stacji uzdatniania wody w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, które obejmowały co najmniej jedną z robót tożsamych z robotami objętymi Zapytaniem, tj. np. dostawę, montaż i uruchomienie instalacji pompy ciepła, dostawę i montaż osuszacza powietrza wraz z instalacją, dostawę i montaż pomp głębinowych, dostawę i montaż zestawów pompowych, wykonanie lub modernizacja systemu AKPiA, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te obiekty zostały wykonane. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania).

f) zaświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków ani składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;

g) potwierdzenie przeprowadzenia wizji lokalnej i zapoznania się z warunkami prowadzenia prac na obiekcie SUW Modłowa przy ul. Modłowej 6A w Bolesławcu.

h) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

X. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

Ofertę należy złożyć za pomocą formularza dostępnego w Bazie Konkurencyjności w terminie do dnia **13 października 2025 r.**

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1071 z późn. zm.) w sposób następujący:

- § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

2. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku i powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

6. Zaoferowana cena dotyczy wykonania całości zamówienia określonego w zapytaniu.

7. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym związanych m.in. z (ale się do nich nie ograniczać):

1) wypełnieniem obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z prowadzeniem prac wyspecyfikowanych w Zapytaniu i w umowie oraz wszelkich ogólnych zobowiązań, odpowiedzialności, możliwych opłat.
2) robocizną i wszelkimi kosztami z nią związanymi.
3) dostawą materiałów i wyposażenia, ich magazynowaniem i wszelkimi kosztami z tym związanymi włączając straty i transport na budowę.
4) kosztami nadzorów i odbiorów.
5) kosztami dostawy, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi.
6) wszelkimi pracami i materiałami pomocniczymi,
7) kosztami przeglądów gwarancyjnych,
8) kosztami ogólnymi przedsiębiorstwa, narzutami, zyskiem i podatkami.
9) spełnieniem dodatkowych wymagań.
10) ryzykiem ryczałtu.

8. Wykonawca poda cenę ofertową w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zapytania.

XIII. BADANIE OFERT

1. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych.

2. Zamawiający żąda wyjaśnień w przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów

i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

4. Zamawiający dopuszcza jednokrotne wezwanie do uzupełniania dokumentów, o których mowa w pkt VII.1. jeżeli wykonawca nie złożonych razem z ofertą lub nie będą one potwierdzały spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:
a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń określonych w pkt VII.1. potwierdzających spełnianie warunków udziału w zapytaniu, określonych w punkcie VI, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełniona oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania.

7. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1	Cena [brutto]	80%
2	Termin gwarancji	20%

2. Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert w oparciu o następujący algorytm:

O = C + G

gdzie:

O = suma punktów jaką Wykonawca uzyskał za trzy kryteria oceny ofert

C = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał w kryterium **cena**

G = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał w kryterium **termin gwarancji**

Kryterium I – cena

$$C = \frac{C_n}{C_b} \cdot W_c$$

C – kryterium ceny oferty
C_n – najniższa cena kosztorysowa ze wszystkich ofert ważnych i nieodrzuconych
C_b – cena oferty badanej
W_c – waga kryterium = 80 pkt

Kryterium II – gwarancja

Punkty za kryterium **termin gwarancji** zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w formularzu oferty. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium gwarancja stosując poniższy wzór:

$$G = \frac{G_b}{G_m} \cdot W_G$$

G – kryterium termin gwarancji
G_m – maksymalna długość gwarancji [60 miesięcy]
G_b – długość gwarancji w ofercie badanej [min. 36 miesięcy]
W_G – waga kryterium = 20 pkt

Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w miesiącach). Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 60 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie otrzyma więcej niż 20 punktów. W przypadku wskazania terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, lub w sytuacji, kiedy Wykonawca nie wskaże żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona.

XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje w Bazie Konkurencyjności oraz na swojej stronie internetowej www.pwik.dolinabobru.eu w zakładce „Przetargi”.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w przypadku przekroczenia kwoty, jaką przeznaczył na realizację zadania przez wszystkich dostawców, którzy złożyli ważne oferty.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia dostarczenia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
6. Zamawiający powiadomi Oferenta o wyborze jego oferty oraz wskaże miejsce i czas spotkania w celu podpisania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny lub zakończenia postępowania bez wyboru oferty, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia określonego w Zapytaniu będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
10. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto umowy.
11. Szczegóły realizacji umowy zostały opisane we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do Zapytania.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Postępowanie jest prowadzone za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją") zamawiający i wykonawcy przekazują za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
4. **W przypadku pytań do Zamawiającego wskazane jest korzystanie z formularza w Bazie Konkurencyjności.**
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie Postępowania jest:

   Agnieszka Turowska
   e-mail: a.turowska@pwik.dolinabobru.eu
   tel. 75 734 10 20/ 601 413 512

6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej:

   Anna Kasprzyk-Bis
   tel. 601 268 443

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (t.j. Dz. U. 2025 poz. 98).

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w **wysokości 5%** ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, na następujących zasadach

1) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane
2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.

5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta lub poręczyciela. Dokument musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta lub poręczyciela. Z treści dokumentu winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego i powinien zawierać informację, iż udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym roszczeń dotyczących zastrzeżonych kar umownych) oraz roszczenia z tytułu rękojmi.

XVIII. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem danych osobowych oferentów jest ***Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.***
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Dolina Bobru Sp. z o.o. pod numerem tel. 75 734 10 10 lub adresem e-mail: iodo@pwik.dolinabobru.eu ;
- dane osobowe oferentów przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja i rozbudowa ujęcia i stacji uzdatniania wody SUW Modłowa w Bolesławcu" prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności;

- odbiorcami danych osobowych oferentów będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp" oraz Wytycznych;
- dane osobowe oferentów będą przechowywane, zgodnie ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez oferentów danych osobowych bezpośrednio oferentów dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych oferentów decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- oferenci posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- oferentom nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych oferentów jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

IXX. WYKLUCZENIE

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Z postępowania wyklucza się z postępowania Wykonawców podlegających wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie* przeciwdziałania *wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz.U z 2025 r. poz. 514):

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. 2025 poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (t.j. Dz. U. 2023 poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Z postępowania wyklucza się także Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w punkcie VI.

XX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany zostaną wprowadzone na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
oraz: https://pwik.dolinabobru.eu/bip/zamowienia-publiczne

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na jego każdym etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na jego każdym etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

4. Niniejsze Zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie internetowej:

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
oraz : https://pwik.dolinabobru.eu/bip/zamowienia-publiczne

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
4. Załącznik Nr 4 – Wykaz robót
5. Załącznik Nr 5 – Wzór umowy
6. Załącznik Nr 6 – Wzór potwierdzenia odbycia wizji lokalnej