UMOWA NR ...../TT/2026

W dniu **…….** w Bolesławcu

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy **ul. Łasicka 17, 59-700 Bolesławiec**, o kapitale zakładowym w wysokości 34.304.800,00 zł., dla którego Sąd Rejonowy dla Wrocławia–Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy prowadzi akta rejestrowe pod numerem KRS 0000295640, posiadające NIP 6120004423, REGON 230051249, nr BDO 000039447 zwane dalej „Zamawiającym", w imieniu którego występuje:

…….

oraz firma:

……. z siedzibą w **…….** wpisana do ……. posiadająca NIP ……., REGON ……. zwana dalej "Wykonawcą", którą reprezentuje:

……

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w przetargu nieograniczonego zawarli umowę o treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje wykonanie usług w zakresie dozoru powierzonego mienia mieszczącego się na terenie Bazy Sprzętu i Transportu przy ul. Dolne Młyny 25 w Bolesławcu.
2. Wykaz posterunków służby dozoru i harmonogram czasu dozoru określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Prowadzenie usługi polega na wypełnianiu przez Wykonawcę obowiązków opisanych w załączniku nr 2 do umowy (Opis przedmiotu zamówienia)

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia **1 grudnia 2026 r. do dnia 31 stycznia 2028 r.** (14 miesięcy)
2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o kolejne 12 miesięcy przez podpisanie stosownego aneksu do umowy.

OBOWIĄZKI STRON I SPOSÓB WYKONYWANIA UMOWY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w ramach realizacji niniejszej umowy, przy ustalonym wynagrodzeniu umownym, zakres czynności określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których podjął się do wykonania na podstawie umowy są mu znane, nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich prawidłowego wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem aktualne uprawnienia do świadczenia usług ochrony osób i mienia, co wynika z koncesji nr …… ……..……., wydanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

5. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o zmianach aktualnie posiadanej koncesji lub jej cofnięciu - w przeciwnym przypadku, Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie negatywne skutki wynikłe z niepowiadomienia Zamawiającego o powyższym fakcie.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy i 00/100 zł) obejmującej działalność w zakresie przedmiotu umowy. Poświadczona za zgodność kserokopia dokumentu ubezpieczenia zostanie przekazana Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy. W przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w zdaniu poprzednim, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania i należytego opłacenia nowego ubezpieczenia z nie gorszymi, od dotychczas posiadanych, warunkami ubezpieczenia i niezwłocznego (nie później niż w terminie 5 dni od uzyskania przez Wykonawcę nowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

7. Wykonawca wykonując zobowiązania umowne ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytej realizacji usługi dozoru mienia. Wykonawca jest obowiązany do spełnienia przez cały okres realizacji niniejszej umowy obowiązku ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia.

8. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do poszkodowanych, w wyniku niewykonania lub nienależytego realizowania usługi przez Wykonawcę wobec osób trzecich. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowe).

9. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub czynu niedozwolonego Wykonawcy do wysokości 100% powstałej szkody chyba, że udowodniono, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

10. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym.

11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

12. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wszystkich osób wykonujących czynności związane z dozorem mienia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym przedstawi zanonimizowane (poza danymi personalnymi) kopie umów o pracę zawartych z ww. pracownikami pozwalające na weryfikację spełnienia powyższego wymogu przez Wykonawcę. Niedopuszczalne jest zatrudnianie pracowników realizujących usługi w ramach niniejszej umowy na podstawie umów cywilnoprawnych (umowa zlecenie, umowa o dzieło), co oznacza, że każda roboczogodzina w ramach realizowanej umowy musi być wypracowana przez pracowników wyłącznie w ramach stosunku pracy.

13. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ustępie poprzednim, ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania, w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy. W przypadku, gdy wynik kontroli, w tym kontroli PIP wykaże nieprawidłowości dotyczące niedopełnienia ww. obowiązku Zamawiający naliczy kary umowne.

14. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu umowy. Nieprzekazanie takich informacji w przypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencjami danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o przebiegu realizacji przedmiotu umowy na dodatkowe pisemne żądanie Zamawiającego.

15. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca odsunie od wykonywania czynności pracownika wykonującego przedmiot umowy niewypełniającego należycie obowiązków, po jednokrotnym uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wyeliminowania nieprawidłowości we wskazanym odpowiednim terminie.

16. Zmiana składu osobowego realizującego umowę będzie możliwa na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia usług. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego odsunięcia od realizacji obowiązków pracownika będącego pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających.

17. Zmiana składu osobowego realizującego umowę będzie możliwa również na wniosek Wykonawcy.

18. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, Wykonawca lub Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcę oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w Książce służby. Wykonawca nie później niż 120 minut od powiadomienia Zamawiającego lub Wykonawcy o powyższym fakcie, winien zapewnić innego pracownika o kwalifikacjach nie niższych niż wynikające odpowiednio z wymogów określonych warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

19. Wykonawca odpowiada za ciągłość prowadzenia usługi na terenie obiektu.
20. Wykonawca zobowiązuje się do umundurowania służby dozoru zatrudnionej na terenie obiektu Zamawiającego w terminie dwóch tygodni od dnia rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy.

21. Zamawiający zgadza się na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym Wykonawca wykonuje usługę w formie i miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
22. Zamawiający wyraża zgodę na umieszczenie swojego znaku towarowego (logo) na wszelkich materiałach reklamowych i stronie internetowej.
23. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć na własny koszt dozorowane obiekty w elektroniczny system odbytych kontroli oraz do składania na wniosek Zamawiającego raportów przeprowadzonych patroli.
24. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług ochrony.
25. Strony będą prowadzić współpracę w zakresie spraw kadrowych (ocena pracy, służby, dozoru) oraz w zakresie stanu zabezpieczenia obiektu przez Wykonawcę.
26. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
    a) udostępnienie oddzielnego pomieszczenia na terenie obiektu służbom dozoru,
    b) zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych pracy w miejscu prowadzenia usługi, w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczenia przeznaczonego dla pracowników dozoru oraz dostęp do wody pitnej,
    c) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami ppoż. i BHP,
    d) udostępnienie Wykonawcy wszystkich przepisów wewnętrznych obowiązujących na obiekcie Bazy,
    e) zapewnić niezbędne oświetlenie obiektów.
27. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż. itp.).
28. Wykaz telefonów służbowych i alarmowych sporządzi Zamawiający, na nim spoczywa też obowiązek ich aktualizacji.
29. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:

    Krzysztof Ferlewicz – tal. 609 047 967, k.ferlewicz@wpik.dolinabobru.eu
30. Do kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników Wykonawcy wyznaczona została osoba:

    .....

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje podlegające ochronie u Zamawiającego, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź zawarciem umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów uzasadniających ich udostępnienie m.in. ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca, podczas wykonywania umowy, zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących u Zamawiającego oraz przestrzegania zasad dotyczących wstępu i wjazdu na teren obiektów. Sposób zapoznania z ww. zasadami ustala się w trybie roboczym z osobą sprawującą nadzór nad realizacją umowy.
3. Na potrzeby postanowień umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji pod pojęciem pracownika rozumie się osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy.

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Ryczałtową wartość umowy za jeden miesiąc dozoru wyniesie:
   - netto ..... zł (słownie: .....zł)
   - VAT .....%..... zł (słownie: .....zł)
   - brutto ..... zł (słownie: .....zł)

   Wynagrodzenie całkowite brutto za 14 miesięcy wyniesie: ……. zł (słownie: …….)
2. Miesięczny okres rozliczeniowy odpowiada miesiącowi kalendarzowemu, w którym realizowany jest przedmiot umowy. Jeżeli miesięczny okres rozliczeniowy nie obejmuje pełnego miesiąca kalendarzowego, wówczas wynagrodzenie za taki okres ustala się proporcjonalnie, przyjmując, że jednemu dniowi świadczenia usługi odpowiada 1/x wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 („x" oznacza sumę dni w pierwszym i ostatnim niepełnym miesięcznym okresie rozliczeniowym realizowania przedmiotu umowy).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych umową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływanie innych czynników mogących mieć wpływ na koszty.
4. Strony ustalają, że stawki wymienione w §4 ust. 1 mogą ulec zmianie za każdym razem o wskaźnik wzrostu kwoty minimalnego wynagrodzenia lub też w przypadku zmiany innych przepisów lub okoliczności mających wpływ na wartość usługi.
5. Podwyższona stawka będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiły powyższe okoliczności.
6. Różnica wynikająca ze zmiany stawek zostanie zapłacona przez Zamawiającego w dniu płatności pierwszej faktury wystawionej przez Wykonawcę po zaistnieniu zmiany.

PŁATNOŚCI

§ 6

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie na podstawie wystawionych faktur ustrukturyzowanych w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy o podatku od towarów i usług i przesyłania ich za pośrednictwem Krajowy System e- faktur (KSeF).
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wystawiania faktur miesięcznych.
3. Zapłata Wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie następowała w terminie 21 dni od daty każdorazowego doręczenia faktury VAT, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.
4. Za datę otrzymania faktury przekazanej przez Wykonawcę za pośrednictwem KSeF uznaje się datę przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w systemie KSeF.
5. Zapłata Wynagrodzenia będzie następowała przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. Strony ustalają, iż dniem zapłaty poszczególnych należności wynikających z faktur wystawionych przez Wykonawcę, będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.
7. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej Wykonawca będzie przesyłać na adres e-mail: k.ferlewicz@pwik.dolinabobru.eu .

8. W przypadku niedostępności (Tryb OFFLINE) lub wystąpienia awarii systemu KSeF, Wykonawca wystawia fakturę w formacie PDF i dostarcza ją na adres e-mail: k.ferlewicz@pwik.dolinabobru.eu
9. W związku z brzmieniem art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. *o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1790) informujemy, że Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru Sp. z o.o. zalicza się do kategorii dużego przedsiębiorcy.
10. Na podstawie niniejszej umowy do wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1 mają odpowiednie zastosowanie przepisy art. 632 ust. 1 *Kodeksu cywilnego* i nie może ono podlegać zmianie w czasie trwania umowy.

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

§ 7

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego, wynikłej z czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub należytego wykonania obowiązków określonych w załączniku nr 2 do umowy kształtuje się wg poniższych zasad.
2. Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył sprawowanie dozoru mienia lub za pomocą których wykonuje czynności dozorowe.
3. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez te osoby zakresu obowiązków zawartych w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca wykonując zobowiązania określone niniejszą umową ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nienależytej realizacji usług ochrony mienia, również wobec osób poszkodowanych. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub czynu niedozwolonego Wykonawcy do wysokości 100% powstałej szkody, chyba że udowodniono, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, z przyczyn pozostających poza jego kontrolą lub wskutek działania siły wyższej.

USTALENIE I WYPŁATA ODSZKODOWANIA

§ 8

1. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie:
   a) protokołu z postępowania wyjaśniającego wg załącznika nr 3 do umowy, ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy i osób przez nich upoważnionych,
   b) udokumentowanej wartości księgowej mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający przy udziale Wykonawcy i osób przez niego upoważnionych) poprzez przedstawienie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego stanowiącego faktyczną wartość mienia utraconego,
   c) protokołu uzgodnień stron ustalającego wysokość odszkodowania wg załącznika nr 4 do umowy, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy i osób przez nich upoważnionych w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności wpływających na ocenę stron, podpisanego ze strony Wykonawcy przez uprawnionego członka zarządu,
   d) rachunku za poniesione straty na podstawie protokołu uzgodnień stron, wystawionego w postaci noty obciążeniowej za straty, bez naliczania VAT-u.
2. Nota obciążeniowa za straty w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego wyłącznie na podstawie skompletowanych dokumentów określonych w niniejszym paragrafie.

3. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej pod warunkiem zachowania postanowień w ust. 2 w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe Wykonawcy wniosku obejmującego roszczenia Zamawiającego.
4. Jeżeli w powyższym terminie wyjaśnienie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności Towarzystwa Ubezpieczeniowego albo wysokości odszkodowania okazało się niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, odszkodowanie to powinno być wypłacone w ciągu 14 dni od wyjaśnienia tych okoliczności. Jednakże bezsporna część odszkodowania zostanie wypłacona w terminie określonym w ust. 3.
5. Należność z tytułu strat w mieniu Zamawiającego nie może być kompensowana przez Zamawiającego z należności Wykonawcy.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w następstwie okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia następujących kar umownych:

1) za wnoszenie przez któregokolwiek z pracowników Wykonawcy skierowanych do realizacji przedmiotu umowy na teren chronionego obiektu alkoholu lub innych środków działających podobnie do alkoholu lub spożywanie lub przebywanie przez któregokolwiek z pracowników Wykonawcy skierowanych do realizacji przedmiotu umowy na terenie chronionego obiektu w stanie po spożyciu alkoholu lub innych środków działających podobnie do alkoholu – w wysokości 3 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
2) za samowolne opuszczenie przez pracownika Wykonawcy skierowanego do realizacji przedmiotu umowy miejsca wykonywania przez niego obowiązków bez przekazania posterunku – w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę,
3) za nieprowadzenie albo nieprawidłowe lub niezgodne ze stanem faktycznym prowadzenie dokumentacji wymaganej, umową lub OPZ – w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, naliczanej maksymalnie raz na dobę w stosunku do tego samego rodzaju dokumentacji i danego obiektu
4) za dopuszczenie do przebywania w chronionym obiekcie osób nieupoważnionych – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
5) w przypadku stwierdzenia wykonania umowy przez osobę inną niż wskazana w *Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia* i niezaakceptowaną uprzednio przez Zamawiającego – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
6) z tytułu niezłożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wyjaśnień lub oświadczeń lub dokumentów lub innych dowodów mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynnością związane z realizacją Umowy lub legalnego zatrudnienia obcokrajowca, które zostały objęte treścią pojedynczego wezwania w ramach czynności kontrolnych prowadzonych przez Zamawiającego - karę umowną w wysokości 100,00 za każdy dzień każdorazowego niewykonania obowiązku,
7) w przypadku skierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Przedmiotu umowy obcokrajowca bez ważnego pozwolenia na pracę o ile takie jest wymagane – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
8) z tytułu nieposiadania ubezpieczenia, o którym mowa w § 3 ust. 6 – 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za realizację usług w każdym miesięcznym okresie rozliczeniowym, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, natomiast z tytułu zwłoki w przekazaniu poświadczonej za zgodność kserokopii dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa w § 3 ust. 6

– 0,01% kwoty wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za realizację usług w każdym miesięcznym okresie rozliczeniowym, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

9) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot umowy realizowany jest przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie stosunku pracy – 0,05% kwoty wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za realizację usług w każdym miesięcznym okresie rozliczeniowym, za każdy rozpoczęty dzień trwania naruszenia
10) z tytułu nieskierowania na posterunek innego pracownika w terminie 120 minut od przekazania informacji Wykonawcy w przypadkach, w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki
11) w przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę bez ważnej przyczyny albo przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% części wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pozostałej do wypłaty w chwili wygaśnięcia umowy wskutek wypowiedzenia;

2. Kary umowne są wymagalne w terminie 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o ich naliczeniu. Zamawiający może potrącić należną mu wymagalną karę z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczona Wykonawcy (kary naliczone na podstawie wszelkich okoliczności sumuje się) nie może przekroczyć 20% maksymalnego całkowitego wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
5. 5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu Umowy

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Okres wypowiedzenia upływa w ostatnim dniu miesiąca.
3. W przypadku niepłacenia należności na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 miesiące Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w części, której zmiana dotyczy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części umowy.

6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli zajdzie jedna z niżej wymienionych okoliczności:

   1) Wykonawca utraci koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony/dozoru mienia;

   2) Wykonawca nie przedstawi w terminie wskazanym w umowie lub w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania kserokopii dokumentu ubezpieczenia,

3) co najmniej dwukrotnego zgłoszenia zastrzeżeń do sposobu realizacji przez Wykonawcę umowy w poszczególnych miesięcznych okresach rozliczeniowych;

7. Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia niniejszej umowy, przy czym za rażące naruszenie postanowień umowy zostanie uznane:

a) co najmniej 3-krotne naruszenie postanowień § 3 ust. 12, 14, 15, przy czym naruszenia różnych postanowień umowy sumują się,

b) naruszenie postanowień § 3 ust. 12, które w okresie obowiązywania umowy trwało łącznie co najmniej 7 dni, przy czym okresy trwania naruszenia różnych postanowień umowy sumuje się,

c) naruszenie postanowień § 3 ust. 12, 14,15 skutkujące poniesieniem przez Zamawiającego szkody.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 11

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% wynagrodzenia całkowitego umownego brutto (za 14 miesięcy) w kwocie ……. zł (słownie: …….zł) w formie …….
2. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności roszczeń z tytułu naliczonych kar umownych oraz innych należności przysługujących Zamawiającemu na podstawie umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do zaspokojenia wymagalnych roszczeń, o których mowa w ust. 2, z wniesionego zabezpieczenia, na zasadach właściwych dla wybranej formy zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczonych formach z treści dokumentu zabezpieczenia winno wynikać: bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie na rzecz Zamawiającego zapłaty przez gwaranta kwoty gwarancyjnej do określonej wysokości sumy gwarancyjnej.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

§ 12

1. Administratorem zebranych danych osobowych jest PWiK Dolina Bobru Sp. z o.o. siedzibą przy ul. Łasickiej 17 w Bolesławcu. Dane będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm..) w celu realizacji niniejszej umowy.

2. Dane będą udostępniane jedynie uprawnionym podmiotom w okolicznościach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach.

3. Wykonawca, którego dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla zawarcia niniejszej umowy

4. Przetwarzanie przez PWiK danych osobowych Wykonawcy jest niezbędne do wykonania Umowy i następuje w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. 2 rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

5. Wykonawca oświadcza, iż PWiK przekazał mu wszelkie niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym w szczególności dane dotyczące administratora danych osobowych, inspektora ochrony danych, celu przetwarzania danych osobowych oraz podstawy prawnej ich przetwarzania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności i dokonywane są w formie aneksu do umowy.
2. Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo według miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w umowie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy prawa:
   1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1071z późn. zm.);
   2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz.U. 2025 poz. 418 z późn. zm.).
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIKI

§ 14

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) Załącznik nr 1 – Wykaz posterunków i harmonogram czasu dozoru
2) Załącznik nr 2 – Zakres obowiązków Wykonawcy – Opis przedmiotu zamówienia
3) Załącznik nr 3 – Protokół z postępowania wyjaśniającego
4) Załącznik nr 4 – Protokół ustalający wysokość odszkodowania z tytułu szkody
5) Załącznik nr 5 – Zakres odpowiedzialności Wykonawcy

Wykonawca: **Zamawiający**:

Załącznik nr 1 do umowy nr ...../TT/2026

Wykaz posterunków i harmonogram czasu dozoru

Lp.	Posterunek	Dni powszednie	Soboty	Niedziele i święta	Wielkość obsady na zmianie
1.	ul. Dolne Młyny 23 59-700 Bolesławiec	24 h	24 h	24 h	1 osoba

Wykonawca: **Zamawiający**:

Załącznik nr 2 do umowy nr ...../TT/2026

Zakres obowiązków Wykonawcy (Opis przedmiotu Zamówienia)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz PWiK Dolina Bobru sp. z o.o. usługi ochrony i dozoru mienia znajdującego się na terenie Bazy Sprzętu i Transportu przy ul. Dolne Młyny 25 w Bolesławcu.
2. Usługa obejmuje w szczególności całodobowy dozór terenu i znajdujących się na nim obiektów, urządzeń, pojazdów, materiałów oraz innego mienia Zamawiającego, a także podejmowanie działań zapobiegających kradzieży, włamaniom, dewastacji i innym zdarzeniom powodującym lub mogącym powodować utratę albo uszkodzenie mienia.
3. W skład chronionego terenu wchodzą w szczególności:
    1. budynek biurowy,
    2. garaże,
    3. magazyn główny sprzętu i materiałów,
    4. parking wewnętrzny na placu manewrowym,
    5. automatyczna brama wjazdowa oraz szlaban,
    6. pozostały teren i infrastruktura znajdujące się na terenie Bazy Sprzętu i Transportu.
4. Szczegółowe rozmieszczenie obiektów, urządzeń oraz elementów infrastruktury zostanie przedstawione Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania pracowników skierowanych do realizacji zamówienia z terenem chronionym, lokalizacją poszczególnych obiektów, zasadami wykonywania obchodów oraz procedurami obowiązującymi na terenie Bazy.

II. ORGANIZACJA I SPOSÓB WYKONYWANIA USŁUGI

1. Ochrona i dozór mienia będą realizowane całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia, w tym w dni ustawowo wolne od pracy i święta.
2. Wykonawca zapewni stałą obecność co najmniej jednego pracownika ochrony na posterunku przez cały okres świadczenia usługi.
3. Wykonawca zapewni ciągłość obsady posterunku przez cały okres obowiązywania umowy, również w przypadku urlopów, choroby, nieobecności lub innych przyczyn uniemożliwiających wykonywanie obowiązków przez pracownika wyznaczonego do pełnienia służby.
4. Liczba pracowników skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi zapewniać nieprzerwane świadczenie usługi oraz prawidłową obsadę posterunku, z uwzględnieniem konieczności zapewnienia zastępstw.
5. Osoby wykonujące czynności bezpośredniego dozoru mienia będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby wymóg, o którym mowa w ust. 6, był spełniony również w przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcy.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do kierowania do wykonywania zwykłych czynności dozoru na posterunku osób posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, z wyjątkiem sytuacji, w których obowiązek taki wynika bezpośrednio z przepisów prawa lub zakresu wykonywanych czynności.
8. Wykonawca zapewni pracownikom wykonującym usługę odpowiednie środki łączności umożliwiające niezwłoczne przekazywanie informacji o zdarzeniach wymagających interwencji lub powiadomienia odpowiednich służb.
9. Pracownicy ochrony zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących organizacji ochrony, zabezpieczeń technicznych, systemów alarmowych, procedur bezpieczeństwa oraz innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zamówienia.
10. W przypadku zmiany pracownika wykonującego usługę Wykonawca zapewni jego odpowiednie przygotowanie do wykonywania obowiązków oraz zapoznanie z obiektem i obowiązującymi procedurami.

11. W przypadku nagłej konieczności zastąpienia pracownika Wykonawca zapewni zastępstwo bez zbędnej zwłoki oraz poinformuje Zamawiającego o zmianie obsady.
12. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy natychmiastowego odsunięcia danej osoby od wykonywania czynności objętych zamówieniem w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia obowiązków, zasad bezpieczeństwa, procedur obowiązujących na obiekcie lub innych uzasadnionych okoliczności związanych z prawidłową realizacją usługi. Wykonawca zapewni niezwłoczne zastępstwo.
13. Wykonawca wyznaczy osobę pełniącą funkcję koordynatora realizacji usługi, odpowiedzialną za bieżący kontakt z Zamawiającym, organizację pracy pracowników ochrony oraz reagowanie na uwagi dotyczące realizacji usługi.
14. Koordynator pozostawać będzie w dyspozycji Zamawiającego w zakresie spraw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji usługi przeprowadzi dla wszystkich osób skierowanych do jej wykonywania szkolenie dotyczące specyfiki chronionego obiektu, zakresu obowiązków, zasad obchodów, obsługi systemów zabezpieczeń oraz procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia.

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONYWANIA OCHRONY

1. Pracownik ochrony zobowiązany jest do stałej obecności na terenie chronionego obiektu w czasie pełnienia służby.
2. W czasie wykonywania obowiązków pracownik ochrony zobowiązany jest w szczególności do:
    1. przeciwdziałania kradzieżom, włamaniom i dewastacji mienia,
    2. reagowania na próby wejścia lub wjazdu osób nieuprawnionych,
    3. niezwłocznego podejmowania działań przewidzianych w procedurach w przypadku wystąpienia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu mienia,
    4. wykonywania regularnych obchodów chronionego terenu,
    5. kontroli stanu zamknięcia bram, drzwi, pomieszczeń oraz innych zabezpieczeń w zakresie określonym przez Zamawiającego,
    6. niezwłocznego powiadamiania właściwych osób i służb o zdarzeniach wymagających ich interwencji.
3. Częstotliwość i trasa obchodów zostaną ustalone z Zamawiającym przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
4. Każde istotne zdarzenie dotyczące chronionego mienia, w szczególności kradzież, włamanie, uszkodzenie, dewastacja, próba wtargnięcia, awaria systemu zabezpieczeń lub inne zdarzenie mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo obiektu, zostanie niezwłocznie zgłoszone Zamawiającemu lub osobie przez niego wskazanej.
5. Pracownik ochrony zobowiązany jest do sporządzania zapisów dotyczących istotnych zdarzeń oraz przebiegu służby w prowadzonej dokumentacji.

IV. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES CZYNNOŚCI PRACOWNIKA OCHRONY

1. Do obowiązków pracownika ochrony należy w szczególności:
    1. obserwacja chronionego terenu oraz znajdującego się na nim mienia;
    2. obserwacja obrazu z systemu monitoringu wizyjnego w zakresie niezbędnym do wykonywania czynności ochrony;
    3. wykonywanie obchodów terenu chronionego;
    4. kontrolowanie stanu zabezpieczeń obiektu;
    5. kontrolowanie ruchu osób i pojazdów wjeżdżających na teren Bazy i opuszczających jej teren;
    6. prowadzenie ewidencji osób i pojazdów, jeżeli obowiązek prowadzenia takiej ewidencji wynika z ustalonych przez Zamawiającego zasad;
    7. kontrolowanie wnoszenia i wynoszenia materiałów oraz wprowadzania i wyprowadzania sprzętu, zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego;
    8. obsługa automatycznej bramy wjazdowej i szlabanu zgodnie z zasadami określonymi przez Zamawiającego;
    9. kontrolowanie zamknięcia pomieszczeń, bram i innych elementów zabezpieczenia po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego;

10. niezwłoczne powiadamianie osób wskazanych przez Zamawiającego oraz właściwych służb o zaistniałych zdarzeniach;
11. podejmowanie działań zmierzających do zabezpieczenia miejsca zdarzenia do czasu przybycia właściwych służb;
12. prowadzenie Książki Służby lub innej dokumentacji uzgodnionej z Zamawiającym;
13. odnotowywanie rozpoczęcia i zakończenia służby oraz istotnych zdarzeń zaistniałych w czasie jej trwania;
14. wykonywanie innych czynności bezpośrednio związanych z ochroną i dozorem mienia, wynikających z niniejszego OPZ i procedur uzgodnionych z Zamawiającym.

2. Prowadzenie ewidencji osób i pojazdów oraz innych dokumentów zawierających dane osobowe odbywać się będzie wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji usługi i zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Pracownik ochrony nie jest uprawniony do podejmowania czynności wykraczających poza zakres powierzonych mu obowiązków lub naruszających obowiązujące przepisy prawa.

V. WYMAGANIA WOBEC OSÓB WYKONUJĄCYCH USŁUGĘ

1. Osoby skierowane do wykonywania czynności ochrony muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby wykonujące usługę:
    1. były pełnoletnie;
    2. posiadały wymagane prawem uprawnienia, jeżeli są one wymagane dla wykonywanych czynności;
    3. posiadały zdolność do wykonywania powierzonych obowiązków;
    4. były odpowiednio przeszkolone;
    5. znały teren chronionego obiektu i obowiązujące procedury;
    6. posiadały środki łączności umożliwiające kontakt z Wykonawcą i odpowiednimi służbami;
    7. zachowywały trzeźwość podczas wykonywania obowiązków;
    8. posiadały identyfikator lub inne oznaczenie umożliwiające ich identyfikację;
    9. posiadały znajomość zasad postępowania w sytuacji zagrożenia.
3. Zamawiający nie wymaga, aby osoby wykonujące zwykłe czynności dozoru na posterunku posiadały wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, z zastrzeżeniem czynności, dla których obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania każdej osoby skierowanej do realizacji zamówienia z:
    1. zasadami ochrony obiektu,
    2. trasami i zasadami wykonywania obchodów,
    3. sposobem postępowania w przypadku zagrożenia,
    4. zasadami obsługi systemów zabezpieczeń w zakresie niezbędnym do wykonywania obowiązków,
    5. zasadami powiadamiania osób wskazanych przez Zamawiającego i właściwych służb.
5. Osoby wykonujące usługę zobowiązane są do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją zamówienia.
6. Wykonawca zapewni zastępstwo za każdą osobę niezdolną do wykonywania obowiązków, tak aby nie doszło do przerwania ciągłości ochrony.
7. W przypadku konieczności dokonania zmiany w obsadzie posterunku Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zmianie bez zbędnej zwłoki.

VI. POZOSTAŁE WYMAGANIA ORGANIZACYJNE

1. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usługi przedstawi Zamawiającemu wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia oraz harmonogram ich pracy.
2. Wykonawca wyznaczy koordynatora odpowiedzialnego za prawidłową organizację realizacji usługi oraz bieżący kontakt z Zamawiającym.
3. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający przeprowadzi dla osób skierowanych do wykonywania usługi zapoznanie z obiektem, a Wykonawca zapewni udział tych osób w wymaganym szkoleniu.

4. Zamawiający ma prawo kontrolować sposób wykonywania usługi, w szczególności:
    1. obecność pracowników na posterunku,
    2. wykonywanie obchodów,
    3. prowadzenie wymaganej dokumentacji,
    4. czas reakcji i przybycia patrolu interwencyjnego,
    5. przestrzeganie procedur obowiązujących na terenie obiektu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości dotyczących realizacji usługi.
6. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu informacje o istotnych zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo chronionego mienia.
7. Wykonawca będzie prowadził dzienny raport z przebiegu służby, obejmujący w szczególności informacje o:
    1. rozpoczęciu i zakończeniu służby,
    2. przeprowadzonych obchodach,
    3. zdarzeniach i interwencjach,
    4. stwierdzonych nieprawidłowościach,
    5. awariach lub nieprawidłowym działaniu systemów zabezpieczeń,
    6. innych istotnych okolicznościach związanych z bezpieczeństwem obiektu.
8. Zamawiający może przekazywać Wykonawcy uwagi dotyczące sposobu realizacji usługi. Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego przeanalizowania i podjęcia odpowiednich działań.
9. Na terenie obiektu Wykonawca zapewni prowadzenie Książki Służby lub równoważnej dokumentacji, w której odnotowywane będą w szczególności rozpoczęcie i zakończenie służby, istotne zdarzenia, obchody oraz podjęte działania.
10. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony wyposażenie niezbędne do prawidłowego wykonywania usługi, w szczególności środki łączności oraz odzież lub oznaczenie umożliwiające identyfikację pracownika jako osoby wykonującej usługę ochrony.

VII. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zakres posiadanej przez Wykonawcę koncesji musi obejmować działalność odpowiadającą przedmiotowi niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy posiadać wymagane prawem uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku utraty, ograniczenia lub zawieszenia uprawnień wymaganych do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową organizację pracy osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz za zapewnienie ciągłości świadczenia usługi.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I WSPÓŁPRACA Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wykonawca odpowiada za należyte wykonywanie powierzonych mu czynności związanych z ochroną i dozorem mienia w zakresie określonym umową i niniejszym OPZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionego mienia.
3. W przypadku wystąpienia zdarzenia wymagającego interwencji służb publicznych Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich powiadomienia oraz współpracy z nimi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania działań adekwatnych do charakteru zaistniałego zdarzenia, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz zasad bezpieczeństwa.
5. Szczegółowe procedury dotyczące ochrony obiektu, w tym zasady postępowania w przypadku alarmu, awarii, włamania, pożaru lub innych zdarzeń, zostaną uzgodnione z Wykonawcą przed rozpoczęciem realizacji usługi.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz wymaganiami określonymi w niniejszym OPZ.
2. Wszelkie czynności wykonywane przez pracowników ochrony muszą pozostawać w bezpośrednim związku z ochroną i dozorem mienia objętego przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości świadczenia usługi przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, bezpieczeństwa informacji oraz zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją zamówienia.
5. Szczegółowe zasady odpowiedzialności Wykonawcy, sposób dokumentowania realizacji usługi, zasady kontroli oraz konsekwencje niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zostaną określone w umowie.

Załącznik nr 3 do umowy nr ...../TT/2026

Protokół z postępowania wyjaśniającego

przeprowadzonego w dniu ..... dotyczącego ustaleń w sprawie szkody powstałej na terenie .....

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Wykonawcy: .....
2. Przedstawiciel Zamawiającego: .....

ustaliła następujące okoliczności szkody:

1. .....
   (data) (miejsce) (kto ujawnił)
   .....
   (sposób zabezpieczenia)
2. .....
   (osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy w dniu powstania szkody)

   .....
3. .....
   (osoby odpowiedzialne za eksploatację lub nadzór nad uszkodzonym [utraconym] mieniem ze strony Zamawiającego)
   .
4. .....
   (kto ostatni użytkował utracone/uszkodzone maszyny/urządzenia/przedmioty)

5. Fakt uszkodzenia (utracenia) jako pierwszy stwierdził: .....
   w dniu ..... o godz. ..... i złożył w tej sprawie meldunek .....
   .....
6. Inni świadkowie i zainteresowani pracownicy złożyli oświadczenie pisemne dołączone do protokołu:
   a) .....
   b) .....
7. Cechy charakterystyczne uszkodzonego (utraconego) przedmiotu/urządzenia/maszyny:
   .....
   (nazwa) (nr, rok produkcji) (inne znaki szczególne)

8. Wartość utraconego przedmiotu/urządzenia/maszyny:
   .....

(cena detaliczna z faktury zakupu pomniejszona o amortyzację oraz uwzględniająca inflację lub procentowo w stosunku
do wartości rynkowej w dniu kradzieży)

9. Przyczyny braku należytego nadzoru nad utraconym (uszkodzonym) przedmiotem lub powstałą szkodą:
   .....
   (zabezpieczenie obiektu, urządzenia, przedmiotu)
   .....

10. Przedsięwzięcia w celu wyeliminowania w przyszłości podobnych przypadków:
    .....
    .....
    .....

11. Komisja uważa, że utrata lub szkoda mogła mieć miejsce z powodu:
    .....
    .....
    .....
    a podejrzanymi o jej dokonanie lub winnymi niedopełnienia obowiązków służbowych są:
    .....
    .....
    .....

12. W przypadku uznania wspólnej winy koszty utraty lub szkody Wykonawca będzie pokrywał w wysokości ustalonej na roboczo z przedstawicielami Zamawiającego.

Na tym postępowanie wyjaśniające zakończono, przesyłając jeden egzemplarz protokołu wraz z załącznikami do Zamawiającego oraz jeden do Wykonawcy.

Podpisy komisji:

1. .....

2. .....

Załącznik nr 4 do umowy nr ...../TT/2026

Protokół ustalający wysokość odszkodowania z tytułu szkody

Przyczyna szkody i przedmiot strat:

.....

.....

Obiekt zaistnienia szkody: .....

Data powstania szkody: .....

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Wykonawcy: .....
2. Przedstawiciel Zamawiającego: .....

I. Ustala się wysokość odszkodowania na podstawie przedłożonych dokumentów przez Zamawiającego:
   - protokołu z postępowania wyjaśniającego,
   - oświadczenia świadków zdarzenia,
   - dokumentów z naliczania szkody przez Zamawiającego.

II. Wysokość odszkodowania ustala się na kwotę: .....

(słownie: .....)

III. Ustalona wysokość odszkodowania jest podstawą do wystawienia noty obciążeniowej.

Na tym protokół zakończono, przesyłając jeden egzemplarz do Zamawiającego oraz jeden do Wykonawcy.

Podpisy komisji:

1. .....

2. .....