



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Znak sprawy PWIK/13/2026

Bolesławiec, dn. 28 maja 2026 r.

Zapytanie ofertowe nr PWiK/13/2026

**pn. “Dostawa stacjonarnego agregatu prądotwórczego dla potrzeb
SUW Modłowa w Bolesławcu”**

Dotyczy projektu realizowanego w ramach FEnIKS 2021-2027 działanie FENX.02.05 Woda do spożycia „Poprawa systemu zaopatrzenia w wodę oraz zapewnienie właściwego bezpieczeństwa dostarczania wody na terenie działania Związku Międzygminnego „Bóbr” oraz Gminy i Miasta Lwówek Śląski”

Umowa o dofinansowanie projektu nr FENX.02.05-IW.01-0094/24 z dnia 04.09.2025 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.

ul. Łasicka 17

59-700 Bolesławiec

<https://pwik.dolinabobru.eu/>

Tel. 75 734 10 10, Fax. 75 640 19 11, e-mail: sekretariat@pwik.dolinabobru.eu

NIP 612 000 44 23

REGON 230051249

Nr BDO 000039447

Stroną prowadzonego postępowania jest:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

dodatkowo dokumenty postępowania zostały udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego:

<https://pwik.dolinabobru.eu/bip/zamowienia-publiczne>

2. Komunikacja poprzez Bazę Konkurencyjności (BK) ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upływu terminu składania ofert. „Oświadczenia” lub „dokumenty”, o których mowa w wytycznych dotyczą etapu składania ofert i ewentualnego wyjaśniania treści ogłoszenia, nie dotyczą zaś wyjaśnienia treści ofert. Po upływie terminu składania ofert, komunikacja przez BK nie jest wymagana, można zatem kontaktować się z wykonawcami bezpośrednio, drogą mailową, np. za pomocą danych kontaktowych dostępnych w sekcji „Osoby do kontaktu” w ogłoszeniu. Informujemy, że w przypadku takiej konieczności, po upływie terminu składania ofert komunikować będziemy się z Wykonawcami na adres e-mail wskazany w Formularzu ofertowym. Adres e-mail Zamawiającego do kontaktów został wskazany w dalszej części Zapytania.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności zgodnie z *„Regulaminem udzielania zamówień, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu sp. z o.o. w związku z realizacją zadań współfinansowanych z „Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027”*
4. Użyte w zapytaniu (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - 1) „Zapytanie” – niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, które stanowią jego integralną część; zwane w dalszej części także Zapytaniem;
 - 2) „Kwalifikowany podpis elektroniczny” – podpis spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1725);
 - 3) „Zamówienie” - zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszego zapytania
 - 4) „Zamawiający” – oznacza Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru Sp. z o.o.
 - 5) „Beneficjent” - oznacza Zamawiającego;
 - 6) „Wytyczne” – oznaczają wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach „Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027”, „Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027”
 - 7) Podpis zaufany - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji;
 - 8) Podpis osobisty - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w

sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

- 9) DNSH – należy przez to rozumieć zasadę „nie czyn poważnych szkód” (*Do No Significant Harm*) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniającego rozporządzenie (UE) 2019/2088 (Dz. Urz. UE L 198 z 18.06.2020 r., str. 13, z późn. zm.),

5. Rodzaj zamówienia – dostawy

6. Kod CPV: 31122000-7 Jednostki prądowórcze

7. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferta powinna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego wraz z:

Załącznikiem nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym

Załącznikiem nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

Załącznikiem nr 4 - Wykaz robót

oraz dokumentami wskazanymi w punkcie IV Zapytania

Oferty wraz z załącznikami należy składać w formie elektronicznej za pomocą platformy baza konkurencyjności.

- 2) Termin składania ofert upływa dnia: **10 czerwca 2026 r.**

- 3) Składający ofertę są zobowiązani do zapoznania się z treścią dokumentacji oraz wszystkimi załącznikami do Zapytania ofertowego.

8. Budżet: 200 000,00 zł (netto)

9. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Agnieszka Turowska

Specjalista ds. technicznych

Tel. 75 734 10 20

a.turowska@pwik.dolinabobru.eu

Wszelkie pytania związane z prowadzeniem postępowania Oferenci powinni kierować za pośrednictwem platformy baza konkurencyjności. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.

10. Zamawiający **nie wymaga** aby Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia przed złożeniem oferty **dokonał wizji lokalnej** w miejscu realizacji zamówienia w celu poznania uwarunkowań związanych z realizacją zamówienia.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Poniższy opis przedmiotu zamówienia określa minimalne parametry, warunki i wymagania Zamawiającego dla sprzętu/urządzenia objętego przedmiotem zamówienia (chyba, że w danym miejscu wskazano inaczej np. maksymalny parametr lub przedział wielkości)

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup i dostawa 1 szt. fabrycznie nowego ściśle stacjonarnego agregatu prądotwórczego dla potrzeb awaryjnego zasilania Stacji Uzdatniania Wody (SUW) Modłowa w Bolesławcu wraz z montażem i rozruchem
2. Zakres zamówienia:
 - 1) Dostawa agregatu na teren obiektu Stacja Uzdatniania Wody „SUW Modłowa” przy ul. Modłowej 6A w Bolesławcu,
 - 2) montaż agregatu w pomieszczeniu agregatorowni na obiekcie SUW Modłowa
 - 3) montaż instalacji odprowadzającej spaliny na zewnątrz budynku
 - 4) montaż wyrzutni gorącego powietrza
 - 5) wymiana układu SZR
 - 6) dostosowanie istniejących instalacji do wymagań dostarczonego agregatu
 - 7) praca agregatu w układzie wyspowym, współpraca z magazynem energii
 - 8) uruchomienie agregatu
 - 9) wykonanie pomiarów zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami
 - 10) przeprowadzenie testów funkcjonalnych agregatu według zaleceń Zamawiającego
 - 11) przeszkolenie co najmniej 2 pracowników
 - 12) Przeglądy w okresie gwarancyjnym – w cenie oferty
3. Charakterystyka ogólna agregatu
 - agregat prądotwórczy ściśle stacjonarny
 - moc znamionowa: 190-210 kVA/150-170 kW
 - prąd znamionowy 280-290 A
 - częstotliwość 50 Hz
 - napięcie znamionowe 400 V
 - rodzaj paliwa Diesel
 - pojemność zbiornika paliwa od 900 do 1100 litrów
 - kontrola napięcia w trzech fazach
 - niski poziom zakłóceń THD<3%
 - klasa izolacji H
 - stopień ochrony prądnicy IP23
 - gotowość do pracy w trybie ręcznym i automatycznym
4. Wyposażenie agregatu musi obejmować co najmniej:
 - silnik wysokoprężny dedykowany do zamawianej mocy agregatu
 - prądnica bezszczotkowa
 - cyfrowy AVR
 - sterownik umożliwiający komunikację z systemem SCADA poprzez modbus RTU/TCP
 - wyłącznik główny agregatu
 - grzałka bloku silnika
 - pomiar temperatury silnika

- układ ładowania akumulatorów
- elektroniczny regulator obrotów
- zbiornik zabudowany o pojemności 900 do 1100 litrów
- pomiar ciśnienia oleju
- sygnalizator dźwiękowy awarii
- przycisk awaryjnego zatrzymania
- kontrola poziomu paliwa
- obudowa wyciszona

5. Wymagania wobec prądnicy;

- napięcie znamionowe 400 V
- współczynnik mocy ($\cos \varphi$) 0,8
- stopień ochrony IP 23
- technologia bezszczotkowa
- sprawność powyżej 90%
- klasa izolacji H
- zawartość harmoniczných THD <3%
- regulacja napięcia cyfrowy AVR
- pomiar napięcia 3 fazy

6. Wymagania dla sterownika - umożliwiający komunikację z systemem SCADA poprzez modbbus RTU/TCP

- intuicyjny interfejs graficzny
- dziennik zdarzeń
- pomiar wartości prądu w 3 fazach
- pomiar wartości napięcia sieci i generatora
- pomiar mocy czynnej, biernej i pozornej
- licznik energii czynnej i biernej generatora
- licznik czasu pracy, licznik przeglądów

7. Dostarczone urządzenia muszą spełniać następujące normy i dyrektywy:

- Dyrektywa Maszynowa 2006/42/WE
- Dyrektywa Niskonapięciowa 2014/35/UE
- Kompatybilność Elektromagnetyczna 2014/30/UE
- Dyrektywa Hałasowa 2000/14/WE
- ISO 8528-1/2018, PN-ISO 8528-5/2022
- PN-EN ISO 8528-13:2016
- PN-EN 60204-1

8. Uruchomienie agregatu, w tym:

- sprawdzenie zabezpieczeń,
- test synchronizacji z instalacją odbiorczą.
- przeprowadzenie prób i testów funkcjonalnych, w tym testy obciążeniowe.

Do wykonania testów rozruchowych i pomiarów urządzenia Wykonawca zapewni odpowiednią ilość paliwa w zbiorniku.

9. Szkolenie min. dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie eksploatacji, serwisowania i obsługi agregatu.

10. Wymagania techniczne i jakościowe:

- 1) Agregat musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.
- 2) Dostawa agregatu musi obejmować wszystkie elementy funkcjonalne, urządzenia i sprzęty bezpieczeństwa, tak by mogło nastąpić bezpośrednie użytkowanie urządzenia po odbiorze.
- 3) Wszystkie urządzenia muszą być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami prawa (w szczególności PN-EN, dyrektywy UE, rozporządzenia krajowe).
- 4) Wszystkie prace powinny zostać wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami BHP i ppoż.
- 5) Minimalny okres gwarancji na agregat prądotwórczy musi wynosić co najmniej 36 miesięcy.
- 6) Minimalny okres gwarancji Wykonawcy na agregat prądotwórczy musi wynosić co najmniej 36 miesięcy i stanowić będzie kryterium oceny ofert. Wykonawca wpisze w Formularzu Oferty okres udzielonej gwarancji.

11. Wymagania formalne i odbiory

- Wykonawca uczestniczy w odbiorze końcowym.
- Przekazanie dokumentacji powykonawczej i protokołów testów jest warunkiem odbioru końcowego.

12. Rozwiązania równoważne:

- 1) wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym
- 2) jeżeli w jakimkolwiek miejscu dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania wyrobu czy materiałów danego producenta, lecz ma na celu wskazanie na cechy – parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Ewentualne operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w dokumentacji. To samo dotyczy sytuacji, gdy przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia.
- 3) jeżeli w jakimkolwiek miejscu dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia został określony sposób postępowania użytkownika i/lub realizacji określonej funkcjonalności należy traktować go wyłącznie poglądowo. Opis ma na celu określenie pożądanego efektu końcowego. Sposób jego osiągnięcia może być dowolny.
- 4) W przypadku, gdy do opisu przedmiotu zamówienia zostały użyte określenia norm właściwych dla Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Zamawiający dopuszcza każde inne rozwiązanie, o ile wykonawca udowodni w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym

- 5) Wykonawca składając ofertę z zastosowaniem rozwiązań równoważnych składa wraz z ofertą oświadczenie o zastosowaniu materiałów równoważnych wraz z przedłożeniem (załączeniem do oferty) dokumentów, iż zastosowane materiały spełniają wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (DTR urzędów, karty katalogowe, certyfikaty, rysunki zamienne - jeśli zakres proponowanych zmian wymaga zmian projektowych).
 - 6) Jeżeli nie zaznaczono wyraźnie inaczej to wszystkie parametry techniczne podane w dokumentacji zapytania ofertowego należy traktować jako parametry minimalne. Oznacza to, że każdy parametr jest poprzedzony stwierdzeniem „minimum”.
- 13.** Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą DNSH. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego gromadzenia informacji, danych oraz dokumentacji, które stanowią potwierdzenie realizacji zamówienia zgodnie z zasadą DNSH.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) UPRAWNIENIA DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI:

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

- 2) WIEDZA I DOŚWIADCZENIE:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystępujący do zapytania wykazał, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres jego działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej 1 dostawę agregatu prądotwórczego o mocy min. 120 kW i wartości nie mniejszej niż 80 000 zł brutto.

Powyższe warunki będą weryfikowane na podstawie składanego przez Wykonawcę Wykazu zrealizowanych usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wraz załączeniem dokumentów potwierdzających wykonanie usług (np. referencje, protokoły odbioru usług lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać wykonanie usługi).

- 3) POTENCJAŁ TECHNICZNY:

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

- 4) OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

- 5) SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA:

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

- 6) WARUNKI DODATKOWE:

Wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie z pkt. IX Zapytania.

IV. LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Formularz ofertowy
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania
- c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia (Załącznik 2 i Załącznik 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

- d) Aktualny dokument rejestrowy potwierdzający sposób reprezentacji wykonawcy i pozwalający na stwierdzenie, że oferta została podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy np. odpis z CEIDG/KRS
- e) Wykaz zrealizowanych dostaw potwierdzających spełnienie warunku „Wiedza i doświadczenie”
- f) Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO (stanowiące część formularza ofertowego).
- g) Pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.
- h) Karta katalogowa proponowanego urządzenia, deklaracje zgodności, certyfikaty potwierdzające spełnianie w.w. norm i dyrektyw.

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności realizacyjnych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów.

5. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach powinny być podpisami elektronicznymi

pozwalającymi zidentyfikować osobę podpisującą. Dopuszcza się również podpis ręczny z pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

6. W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Wykonawca może zostać zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.

7. Zamawiający na etapie przed podpisaniem umowy z wybranym w postępowaniu ofertowym Wykonawcą, może żądać przedstawienia od Wykonawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

8. Dokumenty wydane w językach innych niż polski należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wymaga tłumaczenia przysięgłego.

V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1	Cena [brutto]	80%
2	Termin gwarancji	20%

2. Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert w oparciu o następujący algorytm:

$$O = C + G$$

gdzie:

O = suma punktów jaką Wykonawca uzyskał za trzy kryteria oceny ofert

C = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał w kryterium **cena**

G = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał w kryterium **termin gwarancji**

Kryterium I – cena

$$C = \frac{C_n}{C_b} \cdot W_c$$

C – kryterium ceny oferty

C_n – najniższa cena kosztorysowa ze wszystkich ofert ważnych i nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

W_c – waga kryterium = 80 pkt

Kryterium II – gwarancja

Punkty za kryterium **termin gwarancji** zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w formularzu oferty. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium gwarancja stosując poniższy wzór:

$$G = \frac{G_b}{G_m} \cdot W_G$$

G – kryterium termin gwarancji
G_m – maksymalna długość gwarancji [60 miesięcy]
G_b – długość gwarancji w ofercie badanej [min. 36 miesięcy]
W_G – waga kryterium = 20 pkt

Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w miesiącach). Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 60 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie otrzyma więcej niż 20 punktów. W przypadku wskazania terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, lub w sytuacji, kiedy Wykonawca nie wskaże żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona.

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT I WAŻNOŚĆ OFERTY

Ofertę należy złożyć za pomocą formularza dostępnego w Bazie Konkurencyjności w terminie do dnia **10 czerwca 2026 r.**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. SPOSÓB I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, a w szczególności by treść oferty odpowiadała treści Zapytania.
- 2) Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali Załączniki stanowiące integralną część Zapytania. Dopuszcza się sporządzenie własnych formularzy z zastrzeżeniem dokonywania jakichkolwiek zmian merytorycznych w stosunku do wzorów.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane /informacje w innych walutach niż PLN (złoty polski), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający
- 6) przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

2. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2) Postępowanie jest prowadzone za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności

- 3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- 4) Pytania do treści zapytania.
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
 - b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a)
 - d) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający opublikuje w Bazie Konkurencyjności.
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia odpowiedzi na pytania przekazane mu w sposób inny niż opisany powyżej, w szczególności Zamawiający nie odpowiada na pytania za pośrednictwem telefonu, oraz poczty elektronicznej (e-mail)
- 5) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie Postępowania jest:

Agnieszka Turowska
e-mail: a.turowska@pwik.dolinabobru.eu
tel. 75 734 10 20/ 601 413 512
- 6) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej:

Remigiusz Brodzikowski
tel. 601 264 841

3. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Oferty w postępowaniu należy składać wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności.
- 2) Oferty powinny posiadać formę pliku PDF podpisanego odręcznie i następnie zeskanowanego lub podpisanego podpisem elektronicznym, podpisem osobistym, profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) **Oferta niepodpisana podpisem kwalifikowanym powinna zostać podpisana przez osoby upoważnione, a następnie zeskanowana i w takiej formie umieszczona w systemie. W takim wypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przesłania oryginału oferty.**
- 4) **Zaleca się**, aby oferta miała formę pojedynczego pliku PDF lub spakowanego archiwum np. ZIP, RAR, itp.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy złożyć stosowne oświadczenie drogą mailową na adres wskazany w pkt. 1
- 6) Za datę złożenia oferty uważa się datę widoczną w Bazie Konkurencyjności.

- 7) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 8) Zamawiający wymaga złożenia oferty na wszystkie elementy zamówienia. Niezłożenie oferty na jakiegokolwiek element zamówienia lub niespełnienie warunków udziału w postępowaniu dla jakiegokolwiek elementu spowoduje odrzucenie oferty.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na zamówienie i/lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert.
- 10) Oferty zaleca się sporządzić na załączonym formularzu.
- 11) Oferty zaleca się sporządzić pismem maszynowym lub komputerowym.
- 12) Oferty należy złożyć z ceną wyrażoną w Polskich Złotych (PLN). Oferty złożone z ceną wyrażoną w innej walucie zostaną odrzucone.

4. SPOSÓB OCENY OFERT

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z regulacjami „procedury odwróconej”. Oznacza to, że Zamawiający:
 - a) Dokona oceny wszystkich złożonych ofert zgodnie z kryteriami oceny opisanymi w Zapytaniu
 - b) Dokona zbadania, czy oferta oceniona jako najbardziej korzystna nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - c) W przypadku stwierdzenia braków w ofercie pozwalających na jej uzupełnienie wezwie Wykonawcę, który złożył ofertę najkorzystniejszą do uzupełnienia dokumentów.
 - d) W przypadku uzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie oraz stwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokona wyboru oferty i wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy
 - e) W przypadku gdy Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą nie uzupełni wymaganych dokumentów lub uzupełni je niewłaściwie Zamawiający dokona odrzucenia oferty i przystąpi do badania kolejnej oferty z najwyższą liczbą punktów powtarzając czynności b) – d).
- 2) W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Wykonawca może zostać zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.
- 3) W przypadku złożonych oświadczeń, na poziomie podpisywania umowy Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

5. RAŻĄCO NISKA CENA

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia

dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I GWARANCJA

1. Termin wykonania zamówienia: **do 3 miesiące od daty podpisania umowy**. Przez termin wykonania zamówienia rozumie się datę podpisania końcowego protokołu odbioru.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty i dostarczone urządzenia **na okres nie krótszy niż 36 miesięcy** licząc od daty dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

IX. WYKLUCZENIA

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z postępowania wyklucza się z postępowania Wykonawców podlegających wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz.U z 2025 r. poz. 514):
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. 2025 poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (t.j. Dz. U. 2023 poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Z postępowania wyklucza się także Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w punkcie III.

X. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O ZAMÓWIENIE

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), pod warunkiem, że:

- 1) Upoważnią jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczają pełnomocnika) do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo do pełnienia tej funkcji - wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - powinno być dołączone do oferty - dotyczy konsorcjum.
- 2) W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy, lub przedłożyć umowę spółki/uchwałę wspólników określającą zakres uprawnień do reprezentowania spółki przez wspólników stosownie do postanowień art. 865 KC.
- 3) Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja, zawarcie umowy oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
- 4) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera konsorcjum/wspólnika spółki cywilnej lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- 5) Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji umowy - dotyczy konsorcjum.
- 6) Każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę winien spełnić warunki określone w pkt III Zapytania Ofertowego.
- 7) Warunek „WIEDZA I DOŚWIADCZENIE” Zapytania ofertowego muszą być spełnione łącznie przez wszystkich członków konsorcjum.
- 8) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9) W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum, członkowie konsorcjum przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego, zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców - członków konsorcjum.
- 10) Po złożeniu oferty zmiany w składzie konsorcjum nie są dopuszczalne.

XI. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

Zamawiający informuje, że warunki istotnych zmian umowy zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik do Zapytania.

XII. FORMALNOŚCI POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY

- 1) Zamawiający wymaga, aby najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu przedłożył Zamawiającemu

dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile zabezpieczenie jest wymagane.

- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Nieusprawiedliwione niestawienie się przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni Zamawiającego do podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 4) Dopuszcza się podpisanie umowy podpisem elektronicznym.

XIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XV. DNSH – zasada nieczynienia znaczącej szkody środowisku

Zamawiający informuje, że realizacja przedmiotu zamówienia podlega obowiązkowi zgodności z zasadą „nieczynienia poważnych szkód dla środowiska” (ang. DNSH – Do No Significant Harm), zgodnie z art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r.

W związku z tym Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) realizacji zamówienia zgodnie z zasadą DNSH w zakresie łagodzenia zmian klimatu, adaptacji do zmian klimatu, gospodarki o obiegu zamkniętym, ochrony zasobów wodnych, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony bioróżnorodności i ekosystemów,
- b) stosowania w toku realizacji robót rozwiązań i materiałów ograniczających wpływ na środowisko, w tym m.in.: materiałów niskoemisyjnych lub z recyklingu, systemów segregacji odpadów budowlanych, środków ochrony powietrza, gleby i wód,
- c) prowadzenia i przechowywania dokumentacji potwierdzającej zgodność z zasadą DNSH (m.in. rejestr materiałów, zestawienia odpadów, protokoły ochrony zieleni, zdjęcia z budowy)
- d) potwierdzeniem spełnienia zasady DNSH będzie dostawa urządzenia spełniające normy i dyrektywy wymienione w punkcie **II. 7**. Oraz wszelkie inne dokumenty (certyfikaty jakości, deklaracje zgodności) potwierdzające stosowanie zasady DNSH.

XVI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem danych osobowych oferentów jest **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.**
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Dolina Bobru Sp. z o.o. pod numerem tel. 75 734 10 10 lub adresem e-mail: iodo@pwik.dolinabobru.eu ;
 - dane osobowe oferentów przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa stacjonarnego agregatu prądotwórczego dla potrzeb SUW Modłowa w Bolesławcu**” prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności;
 - odbiorcami danych osobowych oferentów będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp” oraz Wytycznych;
 - dane osobowe oferentów będą przechowywane, zgodnie ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez oferentów danych osobowych bezpośrednio oferentów dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych oferentów decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - oferenci posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
 - oferentom nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych oferentów jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany zostaną wprowadzone na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
oraz: <https://pwik.dolinabobru.eu/bip/zamowienia-publiczne>
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na jego każdym etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na jego każdym etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 4) Niniejsze Zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie internetowej:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
oraz : <https://pwik.dolinabobru.eu/bip/zamowienia-publiczne>

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
4. Załącznik Nr 4 – Wykaz robót
5. Załącznik Nr 5 – Wzór umowy