Nr sprawy PWiK/27/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zgodna z Regulaminem udzielania zamówień publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Świadczenie usług w zakresie dozoru powierzonego mienia

Potwierdzamy, że warunki postępowania zostały uzgodnione i zaakceptowane.

Komisja przetargowa:

1. Anna Kasprzyk-Bis
2. Renata Widłak
3. Regina Walendzik
4. Barbara Fornal
5. Agnieszka Turowska
6. Krzysztof Ferlewicz

Bolesławiec, 07.10.2026 r.

ZATWIERDZAM

Grzegorz Kozłowski
Prezes Zarządu

.....
(Podpis upełnomocnionej osoby)

Rozdział I
INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Informacje o Zamawiającym

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.
ul. Łasicka 17
59 – 700 Bolesławiec
tel. 75 734 10 10; fax 75 640 19 11
e-mail: sekretariat@pwik.dolinabobru.eu
strona internetowa: www.pwik.dolinabobru.eu

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest jako zamówienie sektorowe w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.*

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie aktualnych progów unijnych określonych w dyrektywach Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE, 2014/25/UE i 2009/81/WE na lata 2026–2027, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Monitor Polski 2025, poz. 1247)

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w załącznikach terminy mają następujące znaczenie:

„Regulamin”- *Regulamin udzielania zamówień publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.*
„SWZ" - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
„Zamówienie" - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale II specyfikacji,
„Postępowanie" - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy specyfikacja,
„Zamawiający" – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu sp. z o.o.

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych tzn. ofert przewidujących odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ

1.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

1.8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

1.9 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

1.10 Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

a. nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu
b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
c. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy,

1.11 Zamawiający może w każdej chwili zakończyć postępowanie bez wybory jakiejkolwiek oferty bez konieczności podawania przyczyny.

1.12 Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany zostaną wprowadzone na stronie internetowej
https://pwik.dolinabobru.eu/bip/zamowienia-publiczne

Rozdział II
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona i dozór mienia zapewniana przez Wykonawcę **posiadającego koncesję na wykonywanie działalności tego rodzaju, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wykonywana w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 535).**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz PWiK Dolina Bobru sp. z o.o. usługi ochrony i dozoru mienia znajdującego się na terenie Bazy Sprzętu i Transportu przy ul. Dolne Młyny 25 w Bolesławcu.

Usługa obejmuje w szczególności całodobowy dozór terenu i znajdujących się na nim obiektów, urządzeń, pojazdów, materiałów oraz innego mienia Zamawiającego, a także podejmowanie działań zapobiegających kradzieży, włamaniom, dewastacji i innym zdarzeniom powodującym lub mogącym powodować utratę albo uszkodzenie mienia.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do przyjęcia w ustalaniu ceny oferty wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej aktualnych na dzień rozpoczęcia realizacji umowy (rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż od dnia 01.12. 2026 r.).

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych w niniejszej SWZ stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty, na podstawie §10 ust. 6 Regulaminu, jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

2.2 Rozwiązania równoważne (jeżeli dotyczy):

1) w przypadku odniesienia się przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w przepisie art. 99 ust. 5 Ustawy, lub odniesienia się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w przepisie art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza aby oferowane rozwiązanie spełniało inne wymagania, pod warunkiem zapewnienia spełnienia wszystkich cech, parametrów, wydajności i funkcjonalności, które zostały określone w SWZ (rozwiązania równoważne). Wobec tego należy przyjąć, że gdy w treści SWZ (w tym w treści załączników), znajdują się odwołania do takich rozwiązań, następuje po nich zwrot „lub równoważne", zaś kryteria stosowane w celu oceny równoważności, Zamawiający wskazuje każdorazowo przy danym rozwiązaniu,
2) w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w przepisie art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Ustawy, jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, ma obowiązek udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

2.3 Wymagania, zgodnie z art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp, w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Zgodnie z art. 95 ust. 1 Ustawy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/Podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności przy realizacji

świadczenia usług ochrony mienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia ww. osób na warunkach określonych w postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik Nr 6 do SWZ.

2.4 Poniżej przedstawiono wykaz posterunków służby dozoru i harmonogram czasu dozoru.

Lp.	Posterunek	Dni powszednie	Soboty	Niedziele i święta	Wielkość obsady na zmianie
1.	ul. Dolne Młyny 25 59-700 Bolesławiec	24 h	24 h	24 h	1 osoba

2.5 Kod i nazwa zamówienia według *Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):*

85312310-5 usługi dozoru

79710000-4 usługi ochroniarskie

2.5 Termin realizacji zamówienia: **od 01.12.2026 r. do 31.01.2028 r. (14 miesięcy)**

Rozdział III
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie prawnym:
Zamawiający nie ustanawia warunku w tym zakresie

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że posiada uprawnienia, tj. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z art. 15 i 16 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 535).
Dokument należy złożyć wraz z aktualizacjami.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Dostawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Dostawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi z zakresu ochrony fizycznej obiektów, z których każda spełniała łącznie następujące wymagania:

a) wartość każdej wykonanej usługi wynosiła minimum 300 000,00 PLN brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100),
b) każda usługa wykonywana była nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.

Uwaga!

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę. Jeżeli usługa realizowana była w ramach usługi zawierającej większy zakres niż usługa polegająca ochronie obiektów w ramach umów trwających nieprzerwanie przez co najmniej 12 miesięcy, to Wykonawca zobowiązany jest wskazać tę część usługi, która obejmuje tylko wymagany ww. zakres usługi i tylko w oznaczonym terminie oraz wykazać wartość dla tej części.

W przypadku wykazania usług świadczonych nadal Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że usługi te do dnia składania ofert zostały zrealizowane w takim zakresie, który jest wystarczający do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu (czasookres oraz zrealizowana wartość danego kontraktu/umowy).

W sytuacji gdy podmiot realizował zamówienie w ramach konsorcjum powinien wykazać, że faktycznie brał udział w realizacji tej części zamówienia, którego dotyczy warunek określony przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia(konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

3.2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

3.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności realizacyjnych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

3.5. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Rozdział IV
DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW

4.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a) formularz ofertowy, do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z ww. dokumentów, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ

c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

d) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

e) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

f) Wykaz usług według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SWZ

g) aktualna koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z art. 15 i 16 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 535) - Dokument należy złożyć wraz z aktualizacjami;

h) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik;

i) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Jeżeli dotyczy)

j) Oświadczenie dotyczące odprowadzanie składek PFRON (jeśli dotyczy)

4.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia (Załącznik 3 i Załącznik 4) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w

zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

4.4. Dokumenty, o których mowa w pkt**. 4.1.** mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

4.5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości.

4.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów.

4.7. Ilekroć w SWZ, a także w załącznikach do SWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

4.8. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

4.9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub referencjach lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4.10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Rozdział V
POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

5.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

5.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją") Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

5.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Dostawcami jest:
Agnieszka Turowska
Specjalista ds. technicznych
tel. 75 734 10 20
e-mail: a.turowska@pwik.dolinabobru.eu

5.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Treść wyjaśnień Zamawiający umieszcza na stronie internetowej, w tym w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział VI
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VII
PRZYGOTOWANIE OFERT

7.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, gdyż podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a także potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

7.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.

7.6. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania, długopisem lub inną trwałą czytelną techniką.

7.7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osoby upoważnione.

7.8. Osoba upoważniona do występowania w obrocie prawnym lub posiadająca pełnomocnictwo osoby/osób upoważnionej/nych do działania w imieniu Wykonawcy/ców na podstawie właściwego rejestru, składa podpis na wszystkich zapisanych stronach oferty, załącznikach i w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

7.9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.12. Załączniki do oferty stanowią integralną całość wymaganej dokumentacji ofertowej i powinny być czytelnie oznaczone.

Rozdział VIII
SPOSÓB OBLICZANIA CENY

8.1. Wykonawca poda cenę za realizację niniejszego zamówienia w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do przyjęcia w ustalaniu ceny oferty wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej aktualnych na dzień rozpoczęcia realizacji umowy. (rozpoczęcie realizacji umowy

nastąpi nie wcześniej niż od dnia 01.12.2026 r.).

8.2. Wykonawca poda cenę ofertową netto, brutto i należny podatek VAT (kwotowo i słownie) za jeden miesiąc świadczonych usług w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

8.3. Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę jednostkową za wykonanie zamówienia **w okresie jednego miesiąca.**

8.4. Cenę oferty/ cenę jednostkową należy obliczać uwzględniając całość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie umowy.

8.5. Cena oferty/cena jednostkowa muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji zamówienia.

8.6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

8.8. W przypadku różnicy między ceną podaną słownie a ceną podaną cyfrowo jako prawidłową Zamawiający przyjmie cenę wyrażoną cyfrowo.

8.9. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

8.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

8.11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział IX
SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

9.1. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinien widnieć adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.
ul. Łasicka 17
59-700 Bolesławiec

oraz powinna być oznakowana następująco:

„Świadczenie usług w zakresie dozoru powierzonego mienia"
- nie otwierać przed 06.11.2026 r. godz. 11:15

Koperta wewnętrzna winna zawierać adres korespondencyjny oferenta.

9.2. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 7.13 należy składać na adres podany w pkt. 9.1. - pokój nr 16 (sekretariat) nie później niż: **do dnia 06.11.2026 r. do godz. 11:00**

9.3. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 9.2, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

9.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentom bez otwierania niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania.

9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SWZ, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniania na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą odnosiły się do nowego terminu.

9.6. W dowolnym momencie przed upływem terminu do składania ofert, każdy oferent może wprowadzić zmiany, poprawki lub uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem powiadomienia o tym Zamawiającego. Procedura postępowania przy dokonywanych zmianach jest identyczna jak przy składaniu ofert z dodatkowym dopiskiem „ZMIANA".

9.7. Oferty z dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który dokonał zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury zostaną dołączone do oferty.

9.8. Żadna oferta nie może być zmieniona przez oferenta po terminie składania ofert, pod rygorem jej odrzucenia.

9.9. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1233), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Muszą być one oznaczone klauzulą: „Zastrzeżone". Zastrzeżenie dokonane z naruszeniem przepisu art. 11 ust. 4 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

9.10. Dostawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Dostawcy.

9.11. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **dniu 06.11.2026 r. godz. 11^{15}.**

9.12. Zamawiający dokonuje otwarcia ofert i informuje o złożonych ofertach w momencie ich otwarcia.

Rozdział X
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **21 dni** od terminu składania ofert , tj. do 27.11.2026 r.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI
BADANIE OFERT

11.1. Przyczyną formalną odrzucenia oferty będzie występowanie choćby jednego z poniższych uchybień:
- **a)** brak i nieuzupełnienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego jednego z wymaganych dokumentów opisanych niniejszej specyfikacji, jako wymagane składniki oferty,
- **b)** brak podpisu na formularzu oferty,
- **c)** treść oferty nie odpowiada treści SWZ,
- **d)** złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- **e)** oferta zawiera pomyłki rachunkowe, których nie można poprawić.

11.2. Oferty uznane za nieważne zostaną odrzucone.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od oferentów w toku dokonywania oceny złożonych ofert, wyjaśnień dotyczących treści w złożonych ofertach.

11.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

11.5. Zamawiający poprawi w ofercie:
- **a)** oczywiste omyłki pisarskie,
- **b)** oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- **c)** inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.6. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział XII
KRYTERIUM OCENY OFERT

12.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena [brutto] za jeden miesiąc (C)	95%
2	Możliwość obniżenia opłat na PFRON (P)	5%

gdzie:
C – wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu świadczonych usług
P - Możliwość obniżenia opłat na PFRON

Oferenci, którzy nie będą spełniać kryterium „możliwość obniżenia opłat na PFRON" konkurują przedstawiając ofertę w zakresie kryterium „cena"

12.2. Kryterium 1 (C): cena – 95 %

Oferent, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 95 punktów, natomiast pozostali oferenci odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \cdot W_c$$

C – kryterium ceny oferty

C_n – najniższa cena ze wszystkich ofert ważnych i nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

W_c – waga kryterium = 95

12.3. Kryterium 2 (P): możliwość obniżenia przez Zamawiającego wpłat na PFRON otrzyma 5 punktów.

UWAGA:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (konsorcja), Zamawiający przyzna punkty w kryterium „możliwość obniżenia wpłat na PFRON" – pod warunkiem, gdy możliwość odpisu z tytułu PFRON zapewni jeden z członków konsorcjum, który jako podmiot uprawniony do udzielenia Zamawiającemu ulgi będzie jednocześnie wystawcą stosownej faktury za usługę.

12.4. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o punktową ocenę ofert, liczoną wg wzoru:

Łączna punktacja = C+P

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zmawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział XIII
WYBÓR OFERTY

13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki postępowania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza tj. uzyska najwięcej punktów wg kryterium ustalonego przez Zamawiającego.

13.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej: www.pwik.dolinabobru.eu w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu.

13.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

13.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w przypadku przekroczenia kwoty, jaką przeznaczył na realizację zadania przez wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty.

Rozdział XIV
ZAWARCIE UMOWY

14.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie do 7 dni od dnia dostarczenia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

14.2. Zamawiający powiadomi Oferenta o wyborze jego oferty oraz wskaże miejsce czas spotkania w celu podpisania umowy, Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy podpisem elektronicznym.

14.3. Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, wybór ofert przeprowadza się ponownie spośród ofert spełniających warunki, których termin związania nie upłynął. W innym przypadku przetarg zostanie unieważniony.

14.4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji.

Rozdział XV
RODO

15.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem danych osobowych oferentów jest ***Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Dolina Bobru sp. z o.o.***
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Dolina Bobru sp. z o.o. pod numerem tel. 75 734 10 10 lub adresem e-mail: iodo@pwik.dolinabobru.eu ;

dane osobowe oferentów przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Świadczenie usług w zakresie dozoru powierzonego mienia"***

- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem PWiK;
- odbiorcami danych osobowych oferentów będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp" oraz Wytycznych;
- dane osobowe oferentów będą przechowywane, zgodnie ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez oferentów danych osobowych bezpośrednio oferentów dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych oferentów decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- oferenci posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

- oferentom nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych oferentów jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

15.2. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.3. Sprawy nieujęte w niniejszej specyfikacji regulują przepisy regulaminu PWiK i przepisy prawa cywilnego.

Rozdział XVI
WYLKUCZENIA

16.1. Z postępowania wyklucza się wykonawców, o których mowa w § 9 Regulaminu PWiK.

16.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

16.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwa wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1) powyżej;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli Zamawiający stwierdzi, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest

zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
8) który podlega wykluczeniu z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514);
9) który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022, str. 1)

Opracowała
Agnieszka Turowska

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych

Załącznik nr 5 – Wykaz usług

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące możliwości dokonywania odpisów z tytułu PFRON